



Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola,  
Krnov, příspěvková organizace, Jiráskova 841/1a, Krnov 794 01

# Výroční zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace

**za rok 2019/2020**

textová část:           Mgr. Jana Chlebovská  
                                 ředitelka školy  
ekonomická část:       Martina Špirytová  
                                 ekonomka školy

Výroční zpráva schválena školskou radou dne 15. 9. 2020

Mgr. Lenka Řezáčová

Příspěvková organizace  
Moravskoslezského kraje



## Obsah

A	Základní údaje o škole .....	4
1.1	Základní údaje o organizaci .....	4
1.2	Informace o zaměření školy .....	4
1.3	Organizační struktura .....	6
B	Složení oborů vzdělávání, které škola vyučuje a jsou zapsány v rejstříku.....	6
2.1	Přehled oborů .....	6
2.3	Přehled naplněnosti kapacity jednotlivých studijních oborů .....	7
2.4	Údaje o počtech žáků .....	8
2.4.1	Škola .....	8
2.4.2	Domov mládeže.....	9
2.4.3	Školní jídelna-výdejna .....	9
C	Personální zabezpečení činnosti školy .....	10
D	Přijímací řízení .....	11
E	Výsledky vzdělávání .....	12
5.1.	denní studium .....	12
5.2.	jiné formy studia .....	13
5.3.	Výsledky maturitních zkoušek .....	14
5.4.	Výsledky školy v programu KVALITA .....	15
5.5.	Absence .....	15
F	Prevence sociálně patologických jevů .....	17
G	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků .....	18
H	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti .....	19
	Okresní soutěže.....	19
	Regionální soutěže .....	19
	Prezentace na veřejnosti .....	19
	Státní informační politika ve vzdělávání.....	21
	Environmentální výchova .....	21
I	Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.....	22
J	Rozbor hospodaření příspěvkové organizace .....	22
a)	Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření .....	22
b)	Čerpání účelových dotací.....	23
o	Rozpis závazných ukazatelů .....	23
o	Vyhodnocení závazných ukazatelů a účelových prostředků.....	23
o	Přehled využití prostředků přímých ONIV.....	24
o	Vyhodnocení ostatních účelových příspěvků.....	25
o	Výnosy v hlavní činnosti .....	26
o	Náklady v hlavní činnosti.....	26
o	Výsledek hospodaření .....	26
c)	Mzdové náklady, průměrný plat.....	28
d)	Plnění plánu hospodaření.....	29
e)	Péče o spravovaný majetek .....	29
o	Přehled investic (416), oprav a údržby (511) majetku v roce 2018 - <i>formulář EKO 007 + tabulková část</i> .....	29
f)	Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti .....	31

Srovnání nákladů a výnosy (předchozí rok 2018 a hodnocený rok 2019) .....	31
Ubytovací služby .....	31
Hostinská činnost.....	32
Závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost .....	32
škol a školských zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí.....	32
Pořádání kulturních produkcí, zábav, přehlídek a obdobných akcí .....	32
Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování .....	32
Obchodní činnost včetně zprostředkování.....	32
Kopírovací práce .....	32
Reklamní činnost a marketing .....	33
Pronájem majetku .....	33
Mimoškolní výchova a vzdělávání, výchovné, relaxační, zotavovací akce a sportovní kurzy .....	33
Provozování tělovýchovných zařízení a organizování sportovní činnosti .....	33
Výsledek hospodaření - <i>formulář EKO003</i> .....	33
Peněžní fondy.....	34
Fond odměn.....	34
Rezervní fond.....	35
Fond investic.....	35
Fond kulturních a sociálních potřeb .....	35
Rezervní fond z ostatních titulů.....	35
g) Pohledávky a závazky .....	36
Pohledávky - <i>Formulář EKO002</i> .....	36
Závazky - <i>Formulář EKO002</i> .....	36
h) Plnění povinného podílu .....	36
i) Poskytování informací .....	36
j) Závodní stravování.....	37
k) Termín a způsob seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti.....	37
K    Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....	37
L    Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení .....	38
M    Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů .....	38
N    Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.....	38
O    Přílohy.....	41

## A Základní údaje o škole

### 1.1 Základní údaje o organizaci

Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola,  
Krnov, příspěvková organizace

sídlo: 794 01 Krnov, Jiráskova 841/1a

e-mail: [info@spgs-szs.cz](mailto:info@spgs-szs.cz)

webová stránka školy: [www.spgs-szs.cz](http://www.spgs-szs.cz)

právní forma: příspěvková organizace

IČO: 00 60 12 92

Identifikátor zařízení: 600 016 099

Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČ 70890692

Ředitel: Mgr. Jana Chlebovská

Škola sdružuje:

1. Střední odborná škola
2. Domov mládeže
3. Školní jídelna - výdejna

Školská rada:

Zástupci zákonných zástupců žáků a zletilých žáků školy:

Tereza Uhlířová

Matyáš Kokrda

Zástupci pedagogických pracovníků:

PhDr. Soňa Boháčová

Mgr. Kateřina Hrubá

Zástupci zřizovatele:

Šárka Tavandziová

Mgr. Miriam Prokešová Ph.D.

### 1.2 Informace o zaměření školy

Hlavní cíle školy jsou naplňovány v souladu s Dlouhodobým plánem rozvoje školy na roky 2018-2021. I nadále patří k prioritám vytvořit ve škole prostředí pro seberealizaci žáka i učitele, školy pomáhající a partnerské s důrazem na etické normy. Naplňujeme i další podmínky příznivé pro vzdělávání přijímáním kvalifikovaných pracovníků, sestavováním úvazků s ohledem na odborné a pedagogické způsobilosti pedagogů. Škola podporuje další vzdělávání svých pracovníků a z tohoto důvodu pořádá i vlastní semináře.

Škola tradičně systematicky zjišťuje výsledky vzdělávání, se kterými pak dále pracuje a podporuje zapojení žáků do mimoškolní činnosti. Snaží se připravovat žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa,

to znamená poskytnout žákům všestranné a pro profesní život použitelné vzdělání, rozvíjet dovednost učit se a celoživotně se vzdělávat. V oblasti materiálních zdrojů se sleduje a udržuje dobrý technický stav budov a učeben a je modernizováno i zázemí pro pracovníky školy.

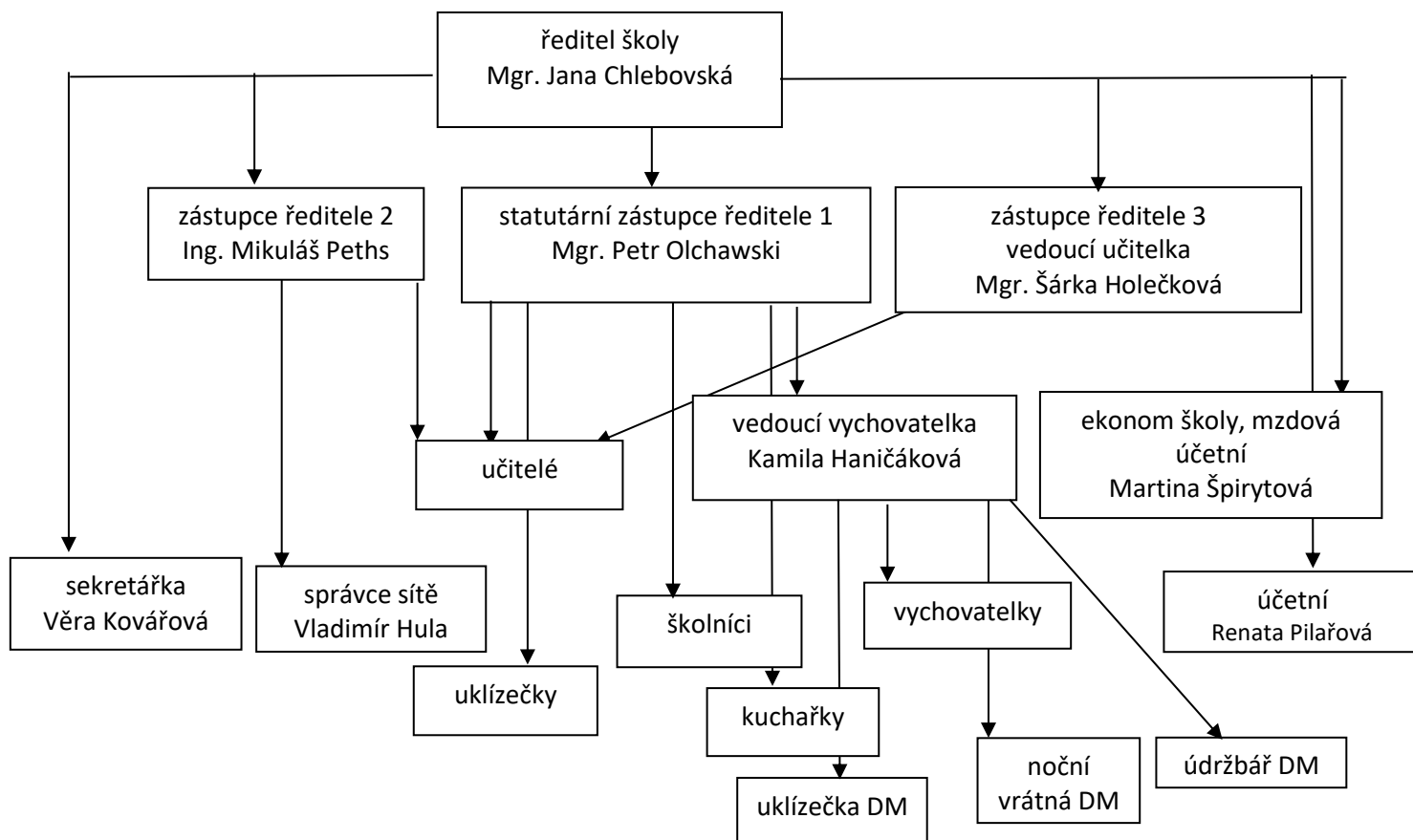
Ve svých vzdělávacích programech se škola soustřeďuje na vzdělávání žáků i vzdělávání dospělých v pětiletém i tříletém (zkráceném) programu. Obory vzdělávání jsou vyučovány podle školních vzdělávacích programů. S těmi se každoročně pracuje a při jejich revizích se reaguje jak na měnící se potřeby vzdělávání tak i potřeby společnosti.

V letošním školním roce bylo naplňování stanovených cílů ovlivněno epidemiologickou situací v březnu 2020 a s ní souvisejícím uzavřením škol, celorepublikovou karanténou a přechodem vzdělávání na její distanční formu. V reakci na tuto situaci se změnil způsob výuky a komunikace ve škole. Pravidelně jednou týdně probíhaly videokonference s pedagogickým sborem, na kterých byli pedagogové informováni o aktualitách ve školství a na kterých se nastavovala pravidla pro distanční výuku, která byla následně reflektována. Byl nastaven způsob pro komunikaci s žáky i se zákonnými zástupci přes školní informační systém EduPage. Úkoly byly žákům zadávány v jeden den s určením termínů pro jejich odevzdání. Úkoly pro jednotlivé třídy byly zaznamenávány i do přehledů, které byly zpřístupněny žákům i jejich rodičům. Již v druhém týdnu se rozběhla i online výuka. Ta probíhala jen v některých předmětech a třídách. V době, kdy se rozhodlo o uzavření škol až do konce června byl kladen zvýšený důraz na výuku formou videokonferencí. Žáci i rodiče byli osloveni s vyplněním dotazníku, který by pomohl odhalit silná a slabá místa nastavení výuky. Byli tázáni na pravidla pro online výuku, množství úkolů i způsob komunikace v tomto období. Měli možnost napsat doporučení i ocenění. Na základě výsledků šetření pak bylo upraveno i množství domácích úkolů v některých třídách.

V rámci videokonferencí pedagogického sboru probíhalo další vzdělávání pedagogů. Bylo zaměřeno na podpory online výuky a seznámení s nástroji a možnostmi pro online výuku (systém zadávání úkolu přes EduPage, testování v tomto systému, možnosti prostředí Google apod.). Probíhalo také kolegiální sdílení zkušeností, kdy si pedagogové předávali nápady a tipy pro výuku. Vzdělávání pedagogů pokračovalo i v rámci různých webinářů, které byly zaměřeny na tuto novou formu vzdělávání nebo např. na klima třídy.

### 1.3 Organizační struktura

Oproti předchozímu školnímu roku doznala organizační struktura změny pouze v oblasti správních zaměstnanců. Bylo sjednocené vedení údržbářů, uklízeček a pracovníků výdejny, takže spadají pod statutárního zástupce školy, ekonomický úsek pak pod ředitelku školy. Byly upřesněny pravomoci mezi jednotlivými členy vedení. Vedení školy se setkávalo zpravidla jednou měsíčně nebo jednou za dva měsíce na poradách vedení, kde byl projednáván chod organizace.



## B Složení oborů vzdělávání, které škola vyučuje a jsou zapsány v rejstříku

### 2.1 Přehled oborů

- obor vzdělávání **75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika**  
denní forma  
dálková forma
- obor vzdělávání **68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost**  
denní forma
- obor vzdělávání **75-41-M/01 Sociální činnost**  
denní forma

dálková forma

- obor vzdělávání **78-42-M/03 Pedagogické lyceum**

denní forma

- obor vzdělávání **53-41-H/01 Ošetřovatelka**

denní forma

- obor vzdělávání **53-41-M/01 Zdravotnický asistent**

denní forma

dálková

- obor vzdělávání **53-41-M/03 Praktická sestra**

denní forma

dálková

Dnem 20. 4. 2020 bylo MŠMT zahájeno řízení o výmazu oborů vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel v denní formě vzdělávání, 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost v denní formě vzdělávání, 75-41-M/01 Sociální činnost v dálkové formě vzdělávání. KÚ MSK i škola využili svého práva vyjádřit se k podkladům rozhodnutí před jeho vydáním dle § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. KÚ MSK žádal o ponechání oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel v denní formě vzdělávání z důvodu deklarace potřeby oboru vzdělání s výučním listem vhodného pro dívky ze strany zástupců města Krnova a zástupců zaměstnavatelů v oblasti zdravotnictví. Škola žádala o ponechání všech oborů, které byly předmětem zahájení řízení o výmazu oborů. V žádosti bylo zdůrazněno, že výše uvedené obory vzdělávání nebyly nabízeny ve vzdělávací nabídce na základě ujednání s Moravskoslezským krajem v souvislosti s výrazným poklesem žáků. Zároveň škola argumentovala faktem, že v okrese Bruntál je nedostatečná nabídka oborů vzdělávání pro dívky, přičemž výše uvedené obory jsou pro dívky vhodné.

I přes nesouhlasné stanovisko KÚ MSK a školy k výmazu oborů byly obory s odkazem na školský zákon vymazány a od 1. 9. 2020 tedy nebudeme mít v nabídce:

- obor vzdělávání **68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost**

denní forma

- obor vzdělávání **75-41-M/01 Sociální činnost**

dálková forma

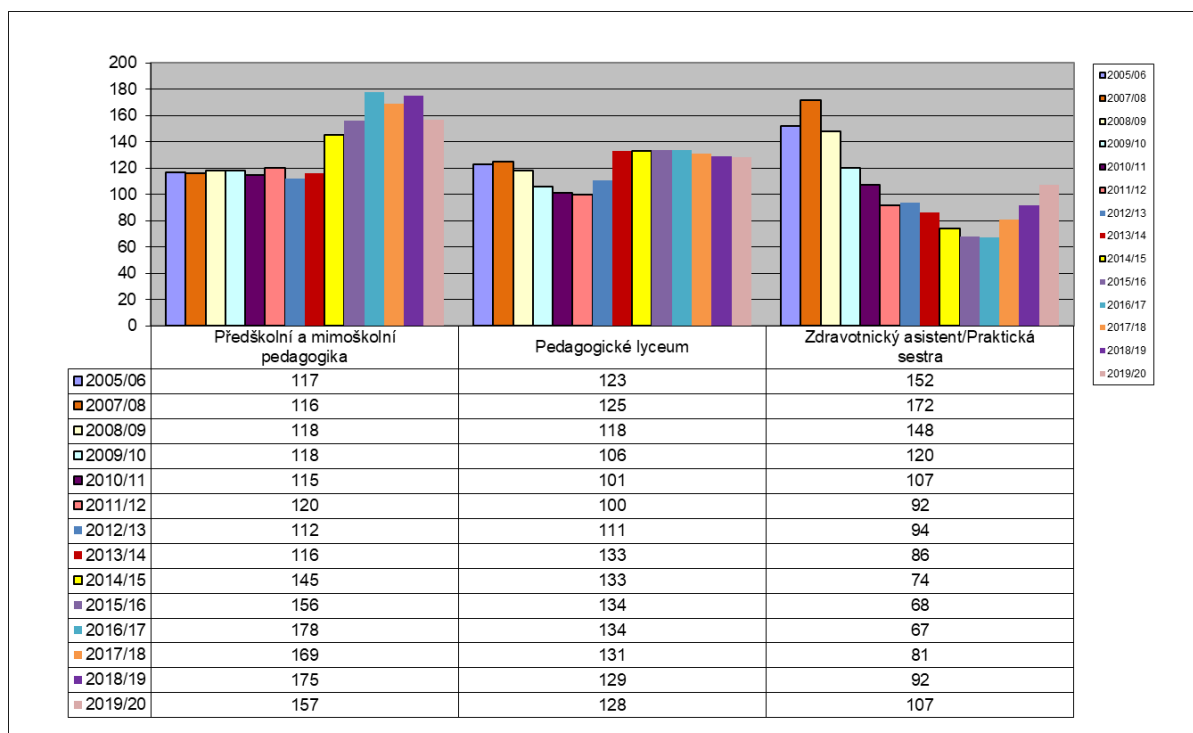
- obor vzdělávání **53-41-H/01 Ošetřovatelka**

denní forma

### **2.3 Přehled naplněnosti kapacity jednotlivých studijních oborů**

Situace s počtem žáků denního studia se vzhledem ke stálému počtu otevíraných tříd i vzhledem k nárůstu demografické křivky v Moravskoslezském kraji stabilizuje. Počet žáků

denního studia oproti předchozímu školnímu roku klesl o 4, což ale může souviset i s přirozeným odchodem žáků v průběhu studia. Registrujeme zvyšující se zájem o obor Předškolní a mimoškolní pedagogika i o obor Praktická sestra. O obor Pedagogické lyceum je zájem již tradičně velmi vysoký.



## 2.4 Údaje o počtech žáků

Cílová kapacita školy **753**

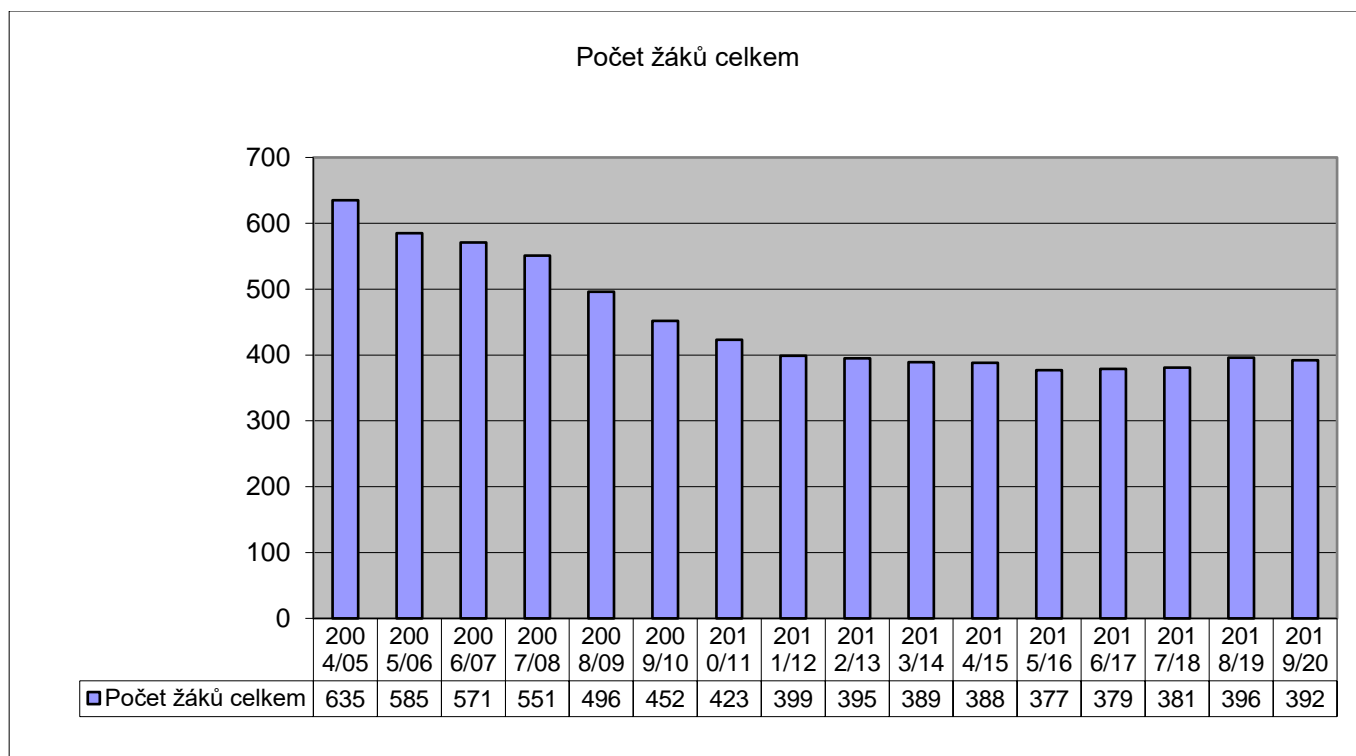
Kapacita školy je s 479 žáky denního i dálkového studia naplněna na 63,6 % své cílové kapacity. Meziročně se zvýšil počet žáků o 16. Zatímco v denní formě jsme zaznamenali pokles o 4 žáky, celkový nárůst byl způsoben skutečností, že jsme otevírali třídu dálkové zkrácené formy v oboru vzdělávání Předškolní a mimoškolní pedagogika.

### 2.4.1 Škola

šk. rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Poč. žáků na jednu třídu		Poč. žáků na učitele	
	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20
	18	18	463	479	25,7	26,6	12,2	12,5



## Vývoj počtu žáků za školu - denní studium



### 2.4.2 Domov mládeže

Cílová kapacita: **60**

Domov mládeže je samostatným objektem na ulici Hlubčická, který je takto využíván od 1. 9. 2010. Oproti předchozím letům se počet ubytovaných snížil o 4 ubytované žákyně a ve školním roce 2019/2020 byla kapacita využita z 86,6 %.

V průběhu předchozích let jsme rekonstrukcí sociálních zařízení vytvořili podmínky pro ubytování 60 dívek dle hygienických norem. K plnému využití kapacity domova mládeže by bylo potřeba provést v domově stavební úprav spojené s opravou půdy tak, aby se zde mohl zřídit sklad prádla a současný sklad prádla sloužil svému původnímu účelu. Ani v letošním roce se nám ale tyto úpravy nepodařilo provést.

šk. rok	Počet skupin		Celkový počet ubytovaných		Počet žáků na skupinu		Počet žáků na vychovatele	
	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20
	2	2	56	52	28	26	18,66	17,33

### 2.4.3 Školní jídelna-výdejna

Cílová kapacita: **250**

Školní jídelna-výdejna byla ve školním roce 2019/2020 využívána ze 100 %. Oproti předchozímu školnímu roku došlo k dalšímu nárůstu strávníků. Školní jídelna-výdejna kontroluje počty vydávaných jídel tak, aby nebyla překročena její denní kapacita 250 obědů. Pro umožnění stravování žáků s bezlepkovou dietou nakoupila škola varné nádoby, které

udržují stravu pro tyto žáky na požadované teplotě až do jejího předání. Škola ale nebude moci z kapacitních důvodů uspokojit zvyšující se nárůst těchto strávníků.

	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/2019	2019/20
<b>Počet zapsaných strávníků</b>	198	190	228	256	286	295
<b>Z toho dospělých a cizích osob</b>	31	30	38	40	41	32
<b>žáků</b>	167	160	190	216	245	265
<b>celodenně stravovaných</b>	54	56	56	55	56	52

**Datum zařazení školy a školských zařízení do sítě: 1. 9. 1996**

**Změna zařazení: 1. 9. 2000**

**Přechod ke kraji: 1. 10. 2001**

### **C Personální zabezpečení činnosti školy**

Ve školním roce 2019/2020 klesla zaměstnanost v kategorii pedagogických pracovníků o 0,625. Tato skutečnost nastala s odchodem pracovníka na pozici údržbáře do důchodu. Jeho úvazek byl nabídnut jinému pracovníkovi na této pozici s tím, že bude mít na starosti všechny tři budovy školy a v případě potřeby se některé opravy budou řešit dodavatelskou firmou. Část jeho původních činností (údržba okolí školy) je řešena dohodou s jiným pracovníkem.

Celkové počty pracovníků: **osob/ úvazků**

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>Pedagogů celkem:</b>	44/39,1	46/41,2	45/41,7	45/41,1	45/41,4
<b>učitelů</b>	41/36,5	43/38,2	42/38,7	42/38,1	42/38,4
<b>vychovatelů</b>	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3
<b>Nepedagogů celkem:</b>	18/13,625	18/13,625	18/13,688	17/13,125	16/12,50
<b>ostatní (správní + THP) zaměstnanci školy</b>	15/12,387	15/12,387	15/12,438	14/11,875	13/11,25
<b>pracovnice školní jídelny – výdejny</b>	3/1,250	3/1,250	3/1,250	3/1,25	3/1,25
<b>Zaměstnanců celkem:</b>	<b>62/52,725</b>	<b>64/54,825</b>	<b>63/55,388</b>	<b>62/54,125</b>	<b>61/53,90</b>

Součástí pracovního kolektivu je i asistentka pedagoga s 0,75 úvazku.

úroveň odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků školy

Kategorie pedagogických pracovníků	Celkový počet odučených hodin nebo hodin výchovné práce	Z toho počet hodin dle zákona č. 563/2004	Počet hodin dle vyhlášky zákona č. 563/2004 v %
Učitelé	760,5	739,5	97,2
Vychovatelé	96	96	100
<b>Škola celkem</b>	<b>856,5</b>	<b>835,5</b>	<b>97,5</b>

V průběhu školního roku pedagogická pracovnice, u které existovaly dva výklady její pedagogické způsobilosti, úspěšně absolvovala doplňkové studium pedagogiky podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 563/2004 Sb. a § 3 vyhlášky č. 317/2005 Sb.

#### důchodový věk

	2018/19	2019/20
důchodový věk	3	3
bez způsobilosti	0	0

#### absolventi

	2018/19	2019/20
přijetí absolventi VŠ	0	0

#### věkový průměr pedagogů

	2018/19	2019/20
Věkový průměr	50,3	49,8
od 25 do 35 let	3	3
od 36 do 46 let	11	13
od 47 do 57 let	15	14
nad 57 let	13	12
	2018/19	2018/19
počet mužů	8 (věkový průměr 47 let)	8 (věkový průměr 47 let)
počet žen	33 (věkový průměr 51,1 let)	34 (věkový průměr 50,4 let)

## D Přijímací řízení

	počet přihlášených v 1. kole		počet přijatých celkem		počet odevzdaných zápisových lístků	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Předškolní a mimoškolní pedagogika	82	102	36	73	30	60
Pedagogické lyceum	117	105	41	51	29	30
Praktická sestra	55	60	37	47	30	30
Celkem	254	267	114	114	89	120

Výše zachycená tabulka zachycuje stav po ukončení přijímacího řízení. Všechny obory denní formy byly naplněny během prvního kola, žádné další kolo nebylo v této formě vyhlašováno. V letošním školním roce jsme zaznamenali nárůst zájmu o obor Předškolní a mimoškolní pedagogika i mírný nárůst v oboru Praktická sestra. Nárůst v oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika mohl být způsoben tím, že na rozdíl od předchozího školního roku jsme otevírali dvě třídy tohoto oboru vzdělávání. Na vyšším počtu přihlášek se mohla podílet také větší reprezentace školy v inzerci, na veletrzích studijních a učebních oborů (Artifex Bruntál, Student a Job 2019 Ostrava a Veletrh Opava) nebo změna v organizaci Dne otevřených dveří, které v tomto roce proběhly dva (listopad, leden).

Obsah přijímacích zkoušek se od předchozích let nezměnil. Změnily se pouze podmínky

v souvislosti s epidemiologickou situací v ČR. Zkoušky se konaly za přísnějších hygienických podmínek. Proběhly jednotné testy z matematiky a jazyka českého stejně, jejichž výsledky byly do celkových výsledků započítány 60 % (výsledek testu z českého jazyka byl započítán do hodnocení úspěšnosti 80 %, výsledek testu z matematiky 20 % v případě oboru Praktická sestra, a 50 % výsledek obou testů v případě zbývajících dvou oborů). V přijímacím řízení byl zohledněn i prospěch žáků na konci 8. třídy a v pololetí 9. třídy – žáci, kteří byli hodnoceni známkou dostatečný, obdrželi v případě oborů Pedagogické lyceum a Zdravotnický asistent – 120 bodů a v případě Předškolní a mimoškolní pedagogiky –150 bodů. V oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika museli dále uchazeči projít zkouškami Ověření talentu z hudební výchovy, tělesné výchovy a jazykové výchovy. V přijímacím řízení byly hodnoceny i další skutečnosti – udělené pochvaly třídního učitele a ředitele školy, účast v krajských a republikových soutěžích, mimoškolní aktivity. Výsledky prospěchu a dalších skutečností byli do celkového výsledku započítány také 40 %.

Srovnání průměrného prospěchu uchazečů, přijatých ke studiu (podle roku konání PZ)

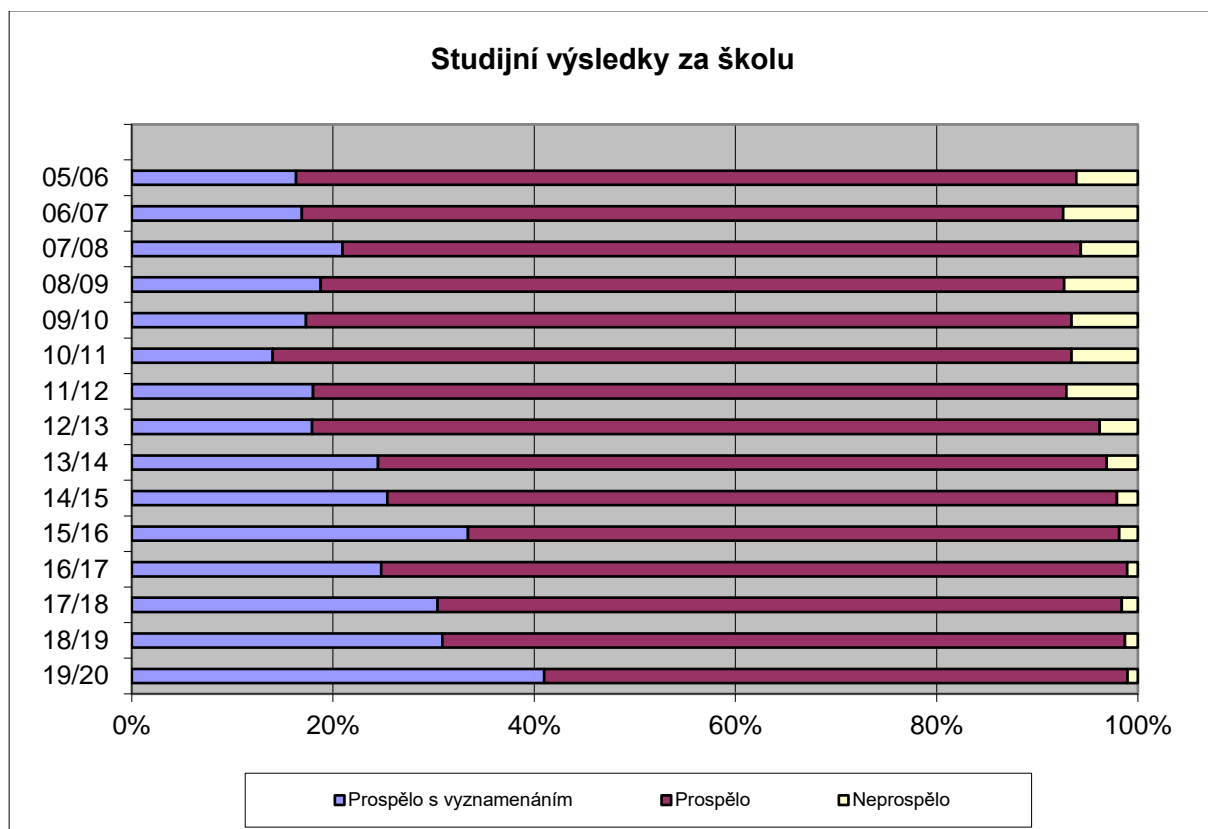
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Předškolní a mimoškolní pedagogika</b>	1,35	1,53	1,44	1,52	1,23	1,47	1,31	1,39
Pedagogické lyceum	1,36	1,38	1,26	1,18	1,32	1,30	1,11	1,21
<b>Zdravotnický asistent</b>	1,78	1,55	1,64	1,72	1,61	1,67	1,5	1,56

## E Výsledky vzdělávání

### 5.1. denní studium

Vzhledem ke skutečnosti, že druhé pololetí proběhlo převážně distanční formou a vzdělávání žáků nebylo hodnoceno dle nastavených pravidel Klasifikačním řádem, porovnání výsledků žáků za druhé pololetí s výsledky předchozích let není relevantní.

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Z toho počet žáků s opr. zk.	
	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20
1.	107	97	32	47	73	50	2	0	0	0
2.	91	106	30	44	60	61	1	1	0	0
3.	99	90	32	39	65	48	1	3	1	1
4.	95	100	27	31	67	69	1	0	0	0
Celkem	392	393	121	161	265	228	5	4	1	1
Celkem v %			<b>30,87</b>	<b>40,97</b>	<b>67,6</b>	<b>58,0</b>	<b>2,55</b>	<b>1,02</b>	<b>0,26</b>	<b>0,25</b>



I přesto, že tradičně bývá procento vyznamenaných značně vysoké a procento neprospívajících naopak velmi nízké, letošní výsledky ovlivnilo nastavení distanční výuky s doporučením výsledky nehodnotit, popř. hodnotit pouze zpětnou vazbou. V závěru 2.pololetí bylo provedeno hodnocení podle vyhlášky 211/2020 Sb. o hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020.

## 5.2. jiné formy studia

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznam.		Prospělo		Neprospělo		Z toho počet žáků s opr. zk.	
	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20
1.	-	22	-	18	-	1	-	3	-	0
2.	35	-	23	-	11	-	1	-	0	-
3.	19	37	15	23	3	12	1	2	0	0
4.	10	-	5	-	4	-	1	-	1	-
5.	-	24	-	4	-	20	-	0	-	0
Celkem	64	83	43	45	18	33	3	5	1	0
Celkem v %			<b>67,19</b>	<b>54,22</b>	<b>28,13</b>	<b>39,76</b>	<b>4,69</b>	<b>6,02</b>	<b>1,56</b>	<b>0</b>

Distanční výuka včetně jiných pravidel pro hodnocení ovlivnila i druhé pololetí tříd dálkové formy vzdělávání. Změny v hodnocení se projevily především v procentovém vyjádření neprospívajících žáků, které bylo o něco vyšší než obvykle. Studium v dálkové formě je pro

žáky náročné. Stejně tak, jako v předchozích letech i v letošním školním roce zanechala část žáků dálkové formy studia z osobních i prospěchových důvodů.

### 5.3. Výsledky maturitních zkoušek

Epidemiologická situace a s ní spojené uzavření školy maturitní zkoušky ovlivnila i průběh a výsledky maturitních zkoušek. Na rozdíl od předchozích let byla zákonem upravena podoba maturitní zkoušky v její společné části. Ve školním roce 2019/2020 proběhly v této části pouze didaktické testy a ústní část maturitní zkoušky. Profilová část maturitní zkoušky zůstala téměř ve stejné podobě. Škola využila zákonnou možnost a upravila v oborech Zdravotnický asistent a Pedagogické lyceum (Dramatická výchova-specializace a Tělesná výchova a sport) podobu praktické maturitní zkoušky tak, aby při jejím absolvování nebyli žáci ohroženi přenosem infekční choroby Covid-19. V souladu s Vyhláškou 211/2020 Sb. o hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020 uspělo ve 2. pololetí všech 100 žáků maturitních ročníků. Tato skutečnost ovlivnila výsledky letošních maturit (dá se předpokládat, že někteří maturanti by za normálních podmínek nebyli k maturitě připuštěni). Počet maturantů, kteří u maturitní zkoušky uspěli (počítáno za oba termíny) je 87,00 %, což je o 2,36 % procent horší výsledek než výsledek z předchozího roku. Žáci častěji neuspějí ve společné části maturitní zkoušky.

V jarním termínu neuspělo ve zkoušce z českého jazyka a literatury 22 % žáků, což představuje zhoršení o polovinu (za oba termíny 7 % neúspěšných); v cizích jazycích neuspělo 17,35 %, což představuje zhoršení o 3,72 % oproti předchozímu roku (za oba termíny 7 % neúspěšných). V matematice jsme zaznamenali 100 % neúspěšnost a naopak v ruském jazyce 100 % úspěšnost. V obou případech ale maturovalo po jednom žákovi.

Rozbor výsledků maturit probíhá vždy na pedagogické radě v rámci projednání výroční zprávy školy a dále pak v příslušných předmětových komisích. I vzhledem k letošním výsledkům bude organizace nadále dodržovat nastavení z minulých let, tj. nastavení rozvrhu hodin v souladu s hygienickými podmínkami, zajištění smysluplného suplování i neuvolňování maturujících ročníků pro zajišťování akcí školy a nezatěžování výuky přemírou přednášek a seminářů. Na základě podrobnější analýzy výsledků maturitní zkoušky, která si kladla za úkol odhalení příčiny menší úspěšnosti žáků při této zkoušce bylo zjištěno, že ohroženými žáky jsou zejména ti, kteří mají problémy s prospěchem v maturitních předmětech po celou dobu studia a žáci již dříve u maturity neúspěšní. Maturujícím ročníkům budou i v následujícím školním roce nabízená doučování ve škole a na domově mládeže v rámci projektu Společný rozvoj inkluze v Krnově, stejně tak i kroužky Komunikace v cizím jazyce v rámci projektu Profesionální rozvoj učitelů II. V oboru Zdravotnický asistent je škola zapojena do projektu Moravskoslezského kraje na podporu výuky anglického jazyka. Učitelé se také zaměří se na individualizaci výuky, na učení a pokrok každého žáka.

#### Přehled výsledků MZ v termínu jarním

Část	Předmět	Obor	Počet		Úspěšně vykonalo		Prům. prospěch
			přihlášených	maturujících	DT	ÚZ	
80	ČJ	PMP	48	48	35	47	3,44

	AJ	PEL	31	31	30	31	2,0ž	
		ZA	21	21	13	21	3,52	
		PMP	48	48	38	47	3,00	
		PEL	30	30	30	30	1,71	
		ZA	20	20	17	16	3,10	
	RJ	PMP	X	X	X	X	X	
		PEL	1	1	1	1	2,00	
		ZA	X	X	X	X	X	
	M	PMP	X	X	X	X	X	
		PEL	X	X	X	X	X	
		ZA	1	1	0	x	5,0	
	<b>Profilová</b>	Pedagogika	PMP	48	48	x	45	2,19
		Výchova s metodikou		48	48	x	46	2,23
Didaktika pedagogických činností		48		48	x	48	1,44	
Pedagogika		PEL	31	31	x	31	1,58	
Specializace			31	31	x	31	1,87	
Ošetřování nemocných		ZA	21	21	x	21	2,48	
Ošetřovatelství			21	21	x	20	2,52	
Psychologie a komunikace			14	14	x	11	2,71	
Somatologie			5	5	x	5	2,14	

#### Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2019/2020

Obor	Termín	Jarní termín				Podzimní termín			
		prospěl	prospěl s vyzn.	neprospěl	prům. prospěch	prospěl	prospěl s vyzn.	neprospěl	prům. prospěch
<b>PMP</b>	řádný	23	7	18	2,42	X	X	X	X
	opravný	1	0	0	3,2	12	1	5	2,76
<b>PEL</b>	řádný	20	11	1	1,79	X	X	X	X
	opravný	2	0	1	2,92	1	X	X	3
<b>ZA</b>	řádný	7	3	11	2,99	X	X	X	X
	opravný	1	0	2	3,07	4	X	7	3,33

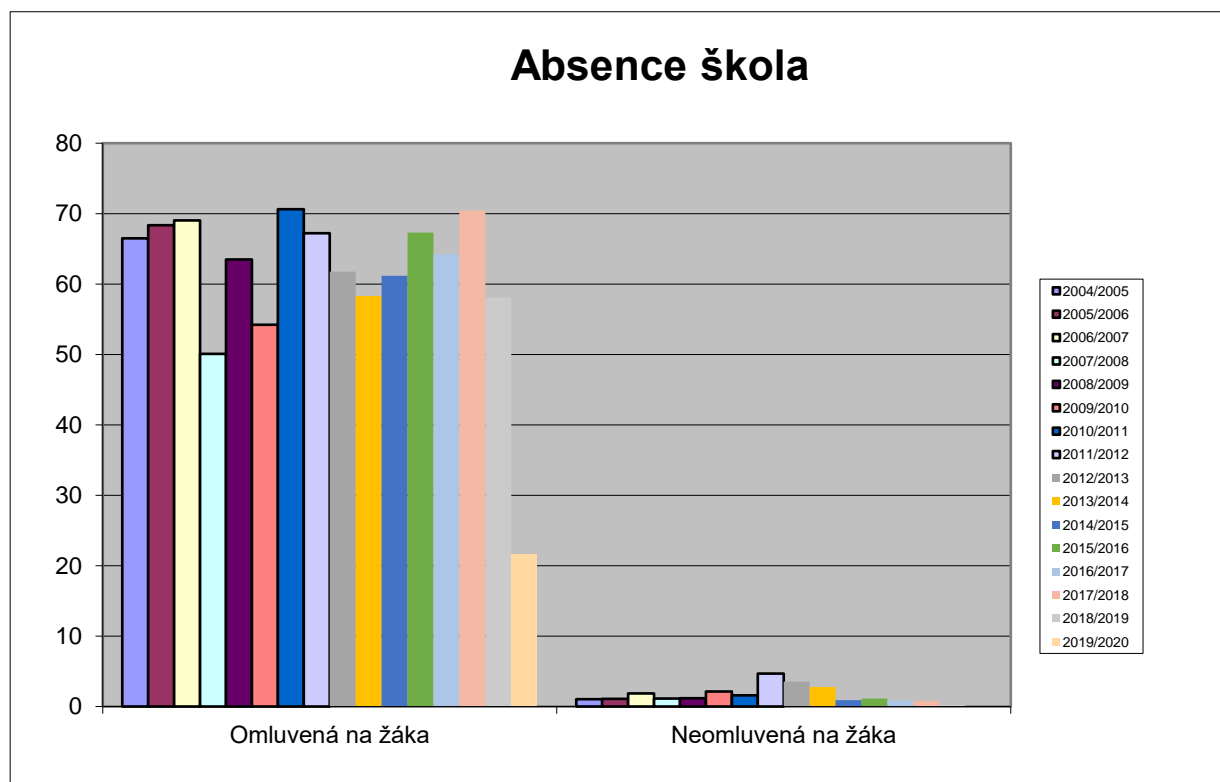
#### 5.4. Výsledky školy v programu KVALITA

Ve školním roce 2019/2020 testování 3. ročníků neproběhlo.

#### 5.5. Absence

Konání distanční výuky v druhé pololetí a nastavení/nenastavení povinnosti se distančního vzdělávání účastnit, ovlivnilo počet omluvených a neomluvených hodin. Stejně jako v případě porovnávání prospěchu, i tady porovnání není relevantní.

Školní rok	Počet žáků celkem	Omluvená absence na žáka	Neomluvená absence na žáka
2006/07	571	69,01	1,85
2007/08	548	50,07	1,11
2008/09	490	63,47	1,16
2009/10	452	54,23	2,11
2010/11	423	70,64	1,59
2011/12	394	67,21	4,66
2012/13	396	61,76	3,53
2013/14	388	58,32	2,77
2014/15	386	61,17	0,92
2015/16	377	67,29	1,13
2016/17	379	64,28	0,88
2017/18	381	70,46	0,83
2018/19	392	58,06	0,23
2019/20	393	21,68	0





## F Prevence sociálně patologických jevů

Minimální preventivní program a Školní program proti šikaně zpracovávají cíle v oblasti prevence patologických jevů. K těm hlavním patří především vytváření bezpečného, respektujícího, spolupracujícího a zdravého prostředí ve škole, podpora pozitivních vzájemných vztahů mezi žáky a mezi žáky a učiteli, rozvíjení jednání v souladu s právními normami a s důrazem na právní odpovědnost jedince.

Letošní rok, jak bylo psáno výše, ovlivnila epidemiologická situace v ČR. V 1. pololetí byly tradičně rozvíjeny pozitivní vztahy jak aktivizačními metodami v hodinách a neustálým vylepšováním prostředí tříd, školních budov i budovy domova mládeže, tak i častějším pořádáním třídních akcí, činností různých kroužků, divadelního spolčení Červiven i pěveckého sboru Ars voce. Při různých příležitostech se žáci školy bez ohledu na obor nebo třídu zapojují i do organizace vystoupení pro děti MŠ, ŠD, seniory i pro město. V 2. pololetí tato činnost vzhledem k distančnímu způsobu vzdělávání ustala. V této době online výuky a výuky prostřednictvím videokonferencí vzrostla úloha třídních učitelů, kteří podporovali své třídy konáním pravidelných třídnických hodin. V době uvolnění pak řada tříd absolvovala setkání ve škole nebo vzhledem k omezujícím podmínkám i v přírodě.

Žákovská školní rada, se v 1. pololetí setkala několikrát a byla patronem akce Skutečný dárek, kterou organizovala organizace Člověk v tísni. Realizátorem pak byla třída 3.A/PMP, která pro všechny zájemce připravila sladké pohoštění a dobrovolnými příspěvky pak byly zaplacený certifikáty na vzdělávání a pomoc potřebným.

Jako každým rokem i v letošním školním roce byl v prvních dvou zářijových dnech pořádán adaptační kurz pro nově příchozí žáky prvních ročníků. V průběhu kurzu se žáci seznamují se svými třídními učiteli, výchovným poradcem, školním metodikem prevence, s prostředím a chodem školy. Na tento dvoudenní adaptační kurz navazovaly kurzy výjezdové, které mají napomoci žákům zadaptovat se na nový kolektiv a kde se formou dílen seznamují nejen se svými spolužáky, ale vytvářejí si i pravidla třídy. Na organizaci těchto kurzů se kromě třídních učitelů, popř. metodika prevence podílejí i žáci z 3. a 4. ročníků. Ve školním roce 2019/2020 v průběhu měsíců září a říjen proběhly týdenní adaptační kurzy tentokrát v Bohušově, Domašově nad Bystřicí a ve Staré Vsi u Rýmařova.

Pro představení se zákonným zástupcům nových žáků prvních ročníků proběhla schůzka v neděli 1. 9. 2019, které se účastnilo téměř 100 % rodičů přijatých žáků. V rámci této schůzky měli rodiče možnost poznat třídní učitele, vedení školy, byli seznámeni s řády školy, organizací školního roku i studia jejich dětí.

V letošním školním roce jsme chtěli pokračovat v posilování kolegiálních vztahů mezi zaměstnanci školy a jejich jednotného působení na žáky. Oslava Dne učitelů, která byla plánována na začátek dubna byla ale zrušena a neformální posezení spojené s tímto významným dnem se uskutečnilo až v přípravném týdnu.

V průběhu roku (i v období distančního vzdělávání) probíhaly konzultace mezi školní metodičkou prevence, učiteli i žáky, kteří se na metodičku obraceli především s žádostmi o pomoc při řešení jejich problémů. Kromě klasických problémů záškoláctví (odmítání, opouštění výuky, dokládání omluvných listů, podvody při omlouvání), kouření, užívání alkoholických nápojů mimo školní prostředí, verbálních incidentů mezi žáky, vztahových

potíže, maladaptace, nevhodného chování k pedagogům, škádlení versus šikanování, byly řešeny i problémy s nezvládnutím stresových situací, suicidiální tendence, sexuální orientace, stalking, sociální izolace. Jednotlivé záležitosti řešila metodička se samotnými aktéry a následně i s jejich vyučujícími, popř. dotčenými skupinami žáků, následně jedná s rodiči a doporučuje další odborníky. Spolupracuje také s třídními učiteli a spolu s nimi reaguje na nepříznivé situace ve třídě, pomáhá s nastavením třídních pravidel a vztahovými problémy.

## G Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků

V průběhu září proběhly již tradičně rozhovory vedení školy s pedagogickými pracovníky nad jejich plány profesního růstu. Na základě stanovených cílů jsou následně vybírána školení a vzdělávání. Výjezdní školení DVPP byla absolvována především v období 1. pololetí. Školení v 2. pololetí bylo ovlivněno vyhlášením celostátní karantény, uzavřením škol a přechodem na distanční formu vzdělávání. Po celou dobu tohoto období byly jednou týdně pořádány pravidelné videokonference celého učitelského sboru. Kromě předávání důležitých informací a pokynů se vedení školy hned od počátku snažilo o proškolení sboru v dovednostech potřebných pro vedení online hodin, videokonferencí a o poskytnutí nástrojů užitečných pro distanční výuku. Pedagogové se dále přihlašovali i do webinářů s tematikou vedení online hodin.

	Organizátor	Počet zúčastněných
Rusko známe/neznáme?	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Internet ve výuce angličtiny	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Zvládnutí námitek a jednání v obtížných situacích ve škole	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Správná výslovnost v anglickém jazyce II	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Konfliktní a obtížné situace ve škole	KVIC Nový Jičín	1
Studium pro ředitele škol a školských zařízení	KVIC Nový Jičín	1
Studium pedagogiky	KVIC Nový Jičín	1
Bezpečné používání chemických látek a směsí v chemické výuce	DEKRA CZ a.s.	1
Hlasová výchova pro pedagogy	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Vrstevnícká program jako způsob řešení raných stádií šikany	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Finanční plánování rodiny aneb jak nezatížit rodinný rozpočet	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Využití počítače v matematice	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Badatelsky orientovaná výuka přírodních věd	Vzdělávací institut LETEC	2
Language activities for teenagers	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Krizové situace výuky	Prevalis, z. s.	1
Zástupce ředitele – osoba mezi ředitelem a učiteli?	Dita Olchavová	2
Duševní zdravotní péče pro učitele	Nevypuť duši, z. s.	1
Aktivizující výuka aneb Didaktická strategie „líného učitele“	Dita Olchavová	1
Vzdělávání žáka s PAS na středních školách	KVIC Nový Jičín	4
Hlas a jeho ochrana u pedagogických pracovníků	KVIC Nový Jičín	1
Kázeň a klima ve škole	Společně k bezpečí z. s.	15

Psychohygiena pro pedagogy	KVIC Nový Jičín	1
Letní intenzivní jazykový kurz pro učitele angličtiny	Ivo Suchomel	1
Komplexní práce s třídním kolektivem – prevence a řešení problémů	DESCARTES v.s.o Olomouc	1
Školení EduPage – tvorba testů	sborovna	38
Intenzivní pobytový jazykový kurz	Hello Ostrava	3
Letní škola dějepisu – Nahlížet dějiny	ÚSTR Praha	1
<b>CELKEM</b>		<b>85</b>

## H Aktivita a prezentace školy na veřejnosti

### Výsledky školy v soutěžích

Okresní soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
Okresní kolo v olympiádě z německého jazyka			1
Okresní kolo ve volejbale		1 – dívky	
Okresní kolo v basketbale		1 – dívky	
Okresní kolo v basketbalu 3x3		1 – dívky, 1 – hoši	
Okresní kolo ve florbalu		1 – hoši	
Středoškolský atletický pohár		1 – hoši	1 - dívky
Okresní kolo v přespolním běhu		1 - dívky	
Okresní kolo ve stolním tenise			1 – hoši
Okresní kolo ve šplhu			1 – dívky, 1 – hoši
Regionální soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
Lesewettbewerb			1
Pedagogická poéma	Ocenění za inspirativní výkon v disciplíně: čtení, improvizované vyprávění, přednes		

### Prezentace na veřejnosti

I přes nepříznivou situaci ve školním roce 2019/2020 se podařilo škole zapojit do života města i jejich organizací. Počet společných akcí ale zdaleka nebyl tak vysoký jako obvykle. V tomto období probíhala spolupráce spíše s organizacemi města. Pokračovala spolupráce s neziskovými organizacemi v rámci projektu Společný rozvoj inkluze v Krnově. Žákyně především z oboru Pedagogické lyceum, docházely do těchto organizací a v odpoledních hodinách se věnovaly dětem z vyloučených lokalit a pomáhaly jim nejen s organizací volného času, ale také s přípravou do školy. Žákyně oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika pomáhaly při přípravách mikulášských besídek a představení, žákyně 2.C/PMP se zúčastnily Dne se sociálním pracovníkem. Žáci oboru Praktická sestra se podíleli na První pomoci organizované pro mateřské školy a školní družiny. Připravované jarní akce byly zrušeny.

Některé ubytované dívky na domově mládeže pod vedením vychovatelek se zapojily do přípravy příměstského tábora organizovaného na začátku prázdnin a nazvaného Podivuhodné výpravy VII. Letní aktivity se vždy nesou v duchu prevence sociálně patologických jevů a předcházení rizikového chování dětí. Připravované aktivity využívaly principů zážitkové pedagogiky, aby děti poznávaly sami sebe a jen tak se nevzdávaly.

Jako dobrovolníci se letos žáci zapojili do sbírek Květinový den, Světlušky (vybráno 22 892,- Kč) a v rámci nadace Člověk v tísní do akce Skutečný dárek. Zapojili jsme se i do potravinové sbírky vyhlašované pravidelně Moravskoslezským krajem, kde se nám podařilo vybrat 23 kg potravin.

Ve své činnosti pokračoval ve školním roce 2019/2020 i Dívčí pěvecký sbor Ars voce tvořený především žákyněmi 1. až 3. ročníků oborů Předškolní a mimoškolní pedagogiky a Pedagogického lycea. Pod vedením sbormistra Mgr. K. Trávníčka a jeho kolegy Mgr. J. Chumchala pokračoval sbor ve spolupráci s korepeditorem MUDr. T. Edelsbergerem. Po sérii soustředění společně vystoupili na Adventních trzích v Krnově a uspořádali Vánoční koncert v Koncertní síni Sv. Ducha. Z původně jednoho plánovaného koncertu přistoupili díky mimořádnému zájmu o tuto událost k uspořádání dvou v jednom dni. Vánoční koncert by spojen se křtem CD Dítě školou povinné nahraného v Ostravském rozhlasu. Z CD zaznívájí písně Divadla Semafor v jazzové úpravě MUDr. T. Edelsbergra. Cílem tohoto projektu nebylo jen zazpívat písně tohoto slavného hudebního divadla, ale vytvořit didaktický materiál a nabídnout jej sborům při pedagogických a hudebních školách. K tomu vznikly i stránky [www.diteskoloupovinne.cz](http://www.diteskoloupovinne.cz), kde si zájemci mohou stáhnout notový i hudební materiál, popř. zakoupit samotné CD. Další příležitosti, kterých se měl dívčí pěvecký soubor Ars voce v plánu zúčastnit (Zahrada písní Praha, Krnov zpívá) byly zrušeny.

Červiven pracoval během školního roku ve dvou skupinách (Červiven a Červiven senior). Ty sena začátku školního roku spojily a zorganizovaly víkendový festival Divadlo na jednu noc. V prostorách školy Červiven vytvořil zázemí pro sedm dvou až pětičlenných týmů z Moravskoslezského kraje. Na pátečním zahájení mini festivalu bylo vylosováno téma „Světlo“. Pak měly týmy 24 hodin na to, aby v prostorách školy vytvořily krátkou inscenaci. Vznikla plejáda různých pohledů a pojetí. Divadlo na jednu noc přineslo hostům zkušenost pracovat pod časovým tlakem a možnost rozšířit si své divadelní obzory o jiné pohledy na totéž téma. Organizátoři si zkusili být hostiteli, kteří se postarají o jídlo a pití, o zajištění požadovaných kostýmů, rekvizit, zvukové a světelné techniky, o zábavu ve volných chvílích, ale i o závěrečný úklid celé školy. V následujícím období nastudovali starší – Červiven senior hru bratří Čapků Adam stvořitel a uspořádali premiéru pro veřejnost. Mladší – Červiven - pracovali na dramatizaci knihy Babička pozdravuje a omlouvá se od Fredrika Backmana a vytvořili z ní inscenaci Dysfunkční superhrdinové. Červiven zahrát dvě představení pro děti 6. tříd z 2. a 5. ZŠ Krnov a jedno představení pro veřejnost. Plánované přehlídky byly zrušeny, ale o prázdninách dostal Červiven zprávu od organizátorů Celostátní přehlídky Wolkerův Prostějov, že programová rada vybrala tuto inscenaci na základě videozáznamu na Národní přehlídku (září 2020). Na této přehlídce získalo divadelní spolčení Červiven Cenu poroty.

O prázdninách se obě skupiny spojily, nastudovaly pohádku podle Boženy Němcové Zlatý lupínek a vyjely s ní po moravských vesničkách. Hráli ve Vacenovicích, Šardicích, Rohatci, ve skanzenu ve Strážnici a v centru sociální péče v Hodoníně. Ke konci prázdnin zahráli ještě na zámku v Linhartovech, v muzeu Slezský venkov v Holasovicích a na zahradě SVČ v Krnově.

Pátým rokem, tentokrát v rámci badatelského kroužku, působí na škole Kroužek první pomoci Ten je navštěvován především žáky 1. a 2. ročníku oboru Praktická sestra, kteří mají možnost trénovat poskytování první pomoci. V průběhu roku pak vypomáhají při nácviku první pomoci s dětmi z mateřských a základních škol a zpestřují Dny otevřených dveří. V první pomoci proškolily také naše odborné učitelky řadu pedagogů našeho sboru a také řadu pedagogů

z krnovských a okolních škol. Na období jarních prázdnin byl plánován kurz Zdravotník zotavovacích akcí, který se ale pro malý zájem nakonec nekonal.

### **Státní informační politika ve vzdělávání**

Situace v oblasti IC techniky a vybavení školy je neměnná. Škola disponuje dvěma počítačovými učebnami po 20 stanicích. Počítačové učebny jsou kromě výuky výpočetní techniky využívány i při výuce jiných předmětů (např. Právo, Ekonomika) a je dán i prostor pro jejich využití v jiných předmětech. V průběhu roku jsou učebny využity i pro školení v rámci sborovny. Škola využívá dalších 10 žákovských notebooků pro jejich využití v hodinách, především pro výuku NIS Akord oboru Zdravotnický asistent a pro výuku přírodovědných předmětů. Dále jsou ve třídách k dispozici dataprojektory v celkovém počtu 25. Pro modernizaci výuky byl pořízen také interaktivní tabule.

Škola má svou vlastní počítačovou síť. Všichni pedagogové mají v rámci svých kabinetů neomezený přístup k PC i k internetu. Přes počítačovou síť mají všichni pedagogové přístup k černobílé i barevné laserové tiskárně a ke skeneru. Barevná laserová tiskárna i nová barevná tiskárna a kopírka jsou využívány pro potřeby výtvarníků i tisk reprezentačních a propagačních materiálů školy. Stejná kopírka byla pořízena i do budovy školy na Husově náměstí tak, aby se sjednotil způsob přihlašování k tisku a dalším funkcím pro všechny uživatele na obou budovách školy.

V letošním školním roce jsme již druhým rokem využívali školního systému EduPage, jehož možnosti jsme ocenili právě v období distanční výuky. Prostřednictvím této platformy jsme komunikovali s žáky i rodiči, zadávali domácí úkoly i testy k procvičování.

Žáci mají neomezený přístup k internetu na 3 stanicích na Jiráskově ulici (chodba) a na 3 stanicích umístěných na Husově náměstí (studovna). K dispozici je tiskárna a skener, kopírka. Přístup k internetu je také zajištěn pro ubytované žákyně na DM 5 PC (Hlubčická ulice). Potvrzuje se trend, že o tyto počítače není velký zájem vzhledem k vybavení žáků mobilními telefony s přístupem k internetu.

Škola má vlastní webové stránky [www.spgs-szs.cz](http://www.spgs-szs.cz) a při pořizování i uveřejňování fotografií ze školních akcí, zveřejňování výsledků soutěží apod. postupuje v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů i s EU Obecným nařízením na ochranu osobních údajů vydaným EU.

### **Environmentální výchova**

Plán EVVO Střední pedagogické školy a Střední zdravotnické školy, Krnov, příspěvková organizace vychází z analýzy současného stavu školy a respektuje možnosti a potřeby žáků a vyučujících. Plán reaguje na aktuální akce a podněty a v průběhu roku je doplňován. Akce jsou plánované s ohledem na praktické dovednosti žáků a s ohledem na jejich využití v praxi.

Naše škola je stále zapojena v síti škol M.R.K.E.V, v mezinárodním projektu EKOŠKOLA, v projektu Zelená škola a v Klubu ekologické výchovy. Dlouhodobě spolupracujeme s odborem životního prostředí MĚU Krnov, SEV, MŠ a Lesní mateřskou školou, ŠD a dalšími organizacemi

V tomto roce jsme se zapojili do plánování kampaně MA 21 města Krnov: Krnov – město v pohybu. V rámci této kampaně jsme měli zajistit s žáky stanoviště na Den Země, Otvírání studánek a hlavně žáci druhých ročníků všech oborů si měli připravit a zorganizovat celodenní program pro děti mateřských škol a družin. Z důvodu vyhlášení celorepublikové karantény byly všechny tyto akce v tomto školním roce zrušeny a po domluvě přesunuty na další školní rok. Žáci oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika si v rámci online výuky předmětu Environmentální inspiromat stanoviště předchystali a příští rok je doplní aktivitami připravenými žáky nižšího ročníku.

Z plánovaných akcí byly uskutečněny pouze tyto akce :

- spolupráce s organizací Niké
- vystoupení žáků v nemocnici, domově důchodců, v mateřských školách a sociálních zařízeních v rámci dodržování tradic Mikuláš, Vánoce

Všechny ostatní plánované akce byly zrušeny nebo odloženy z důvodů celostátní dlouhodobé karantény a hygienických opatření v souvislosti s pandemií Covid-19.

## I Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2019/2020 proběhlo 17. 10. 2019 tematické šetření ČŠI zaměřené na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti ve střední škole. Ve dnech 11. – 22. 11. 2019 pak proběhlo výběrové testování čtenářské gramotnosti u žáků prvních ročníků, které mělo ukázat nakolik žáci naplnili výstupy příslušného rámcového vzdělávacího programu. Vzhledem ke skutečnosti, že se jednalo o žáky prvních ročníků, sledovalo se naplnění RVP ZŠ. Dle poskytnutých výsledků jsou na tom žáci našich prvních ročníků s průměrnou hodnotou 39 % podobně jako 51 % ostatních žáků prvních ročníků.

Ve školním roce 2019/2020 proběhly dvě kontroly KHS zaměřené na hygienické podmínky v budovách školy na Husově náměstí 1 a na ulici Jiráskova 841/1a, dále pak kontroly vedení dokumentace s touto činností spojenou. Kontroly se uskutečnily ve dnech 12. 9. 2019 a 28. 2. 2020. V období červen – září 2019 proběhla na budově školy na ulici Jiráskova velká investiční akce spojená s výměnou oken, zateplením a novou fasádou a vybudováním vzduchotechniky. I přesto, že stavební úpravy zasáhly vnitřní prostory školy a některé údržbové práce nebylo možné provést, nebyly ze strany hygieny shledány žádné nedostatky na žádné z budov.

## J Rozbor hospodaření příspěvkové organizace

### a) Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

	Hlavní činnost – dotace	Hlavní činnost – vlastní zdroje	Doplňková činnost
Náklady celkem	39.349.197,50 Kč	2.834.441,57 Kč	350.050,16 Kč
Výnosy celkem	39.349.197,50 Kč	2.880.052,79 Kč	390.160,62 Kč
<b>Výsledek hospodaření</b>	0,- Kč	45.611,22 Kč	40.110,46 Kč

## Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

Zlepšený hospodářský výsledek ve výši 85.721,68 Kč navrhujeme převést částkou 55.721,68 Kč do Rezervního fondu (413) a dále částkou 30.000,- Kč do Fondu odměn (411) – v roce 2021 bude škola slavit 70 let od svého vzniku. Hudební festival středních pedagogických škol původně plánovaný na rok 2021 byl vzhledem ke zrušení výuky z důvodu výskytu koronaviru přesunut na následující roky (v roce 2021 organizují festival opět Karlovy Vary). Finanční prostředky z fondu odměn budou použity jako odměny pro organizátory obou akcí.

*Formulář SK 415.*

### b) Čerpání účelových dotací

#### o Rozpis závazných ukazatelů

V průběhu roku 2019 docházelo na základě rozpočtových opatření zřizovatele k úpravě závazných ukazatelů. Poslední úpravou ze dne 25. 11. 2019 usnesením RK 75/6851 byly naší škole stanoveny konečné závazné ukazatele - Formulář SK407. **Vyhodnocení závazných ukazatelů a účelových prostředků**

Dotace poskytnuté prostřednictvím zřizovatele v celkovém objemu 32.934.448,- Kč, byly čerpány v celkové výši 32.934.448,- Kč. Poskytnuté účelové dotace byly čerpány a vyúčtovány dle stanovených podmínek. Závazný ukazatel **ÚZ 33353, ÚZ 33077, ÚZ 33076** Poskytnuté prostředky byly čerpány následovně: - *Formulář SK407.*

ÚZ 33353

ÚZ 33353 Přímé výdaje na vzdělávání	
Prostředky na platy	22.645.655,-
Ostatní osobní náklady	600.000,-
Zákonné odvody	7.902.960,-
FKSP	452.914,-
Přímý ONIV	305.577,-
<b>Celkem ÚZ 33353</b>	<b>31.907.106,-</b>

Poskytnuté prostředky byly řádně vyčerpány.

Přímý ONIV byl použit především na náklady povinného úrazového pojištění, školení spojené s cestovným, náhrady za dočasnou pracovní neschopnost, pořízení učebních pomůcek, náklady na lékařské prohlídky a výdaje na ochranu a bezpečnost zdraví.

ÚZ 33077 RP „Podpora financování základních a středních škol při zavádění změny systému financování regionálního školství“			
	přidělená dotace	skutečně využito	vráceno MSK
Prostředky na platy	407.478,-	215.200,-	192.278,-
Zákonné odvody	137.728,-	72.737,-	64.991,-
FKSP	8.149,-	4.304,-	3.845,-
<b>Celkem ÚZ 33077</b>	<b>553.355,-</b>	<b>292.241,-</b>	<b>261.114,-</b>

Důvodem pro vrácení části dotace a limitu počtu zaměstnanců je skutečnost, že organizaci školního roku jsme přichystali a jsme schopni zajistit s nižším počtem pracovníků, než se původně předpokládalo.

ÚZ 33076 Částečné vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování			
	přidělená dotace	skutečně využito	vráceno MSK
Prostředky na platy	348.520,-	348.520,-	0,-
Zákonné odvody	118.497,-	117.800,-	697,-
FKSP	6.970,-	6.970,-	0,-
<b>Celkem ÚZ 33077</b>	<b>473.987,-</b>	<b>473.290,-</b>	<b>697,-</b>

Důvodem vrácení 697,- je snížení odvodů za zaměstnavatel v průběhu roku 2019 z 34% na 33,8%.

#### ○ **Přehled využití prostředků přímých ONIV**

Zákonné odvody byly poskytnuty ve výši 8.932.795,- a nebyly plně vyčerpány, viz. výše. Vráceno v rámci finančního vypořádání 69.533,-. - *Formulář SK407*.

Provozní náklady **ÚZ 00001** ve výši 4.690.000,- Kč byly čerpány k zajištění provozu školy. Největší náklady tvořila spotřeba energie (SÚ 502), služby (SÚ 518), ale také i opravy a údržba (SÚ 511), které byly vynaloženy ve spojitosti s modernizací budovy na Jiráskové 841/1a, která prošla rozsáhlou rekonstrukcí řízenou Moravskoslezským krajem.

Neinvestiční příspěvky zřizovatele **ÚZ 00144** ve výši 16.300,- Kč byly čerpány ve výši 2.940,-Kč, rozdíl 13.360,-Kč byl přesunut do čerpání roku 2020. Jedná se o podporu výuky anglického jazyka ve školním roce 2019/2020. Pedagog má sepsanou dohodu o provedení práce a výuka probíhá jednou týdně jednu vyučovací hodinu. Časová použitelnost je od 1.8.2019 – 31.7.2020.

Neinvestiční příspěvky zřizovatele **ÚZ 00205** ve výši 578.000,-Kč byly čerpány na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Celková výše odpisů za rok 2019 činila 677.441,-Kč, z toho podíl investičního transferu 96.480,-Kč (UZ 5), 18.478,- hrazeno z DČ (UZ 5) a 2.961,-Kč vykryto z provozu (UZ 1).

Neinvestiční příspěvky zřizovatele **ÚZ 00146** ve výši 2.200,- byly určeny „Na zlepšení podmínek práce s talenty v rámci akce Podpora talentů“ a jsou přesunuty na rok 2020. Časová použitelnost je od 1.9.2019 – 31.3.2020

Neinvestiční příspěvky zřizovatele **ÚZ 00206** ve výši 100.000,-Kč byly určeny Na podporu modernizace ICT. Příspěvková organizace pořídila např. interaktivní dataprojektor, který bude sloužit k zlepšení používání techniky ve výuce. Časová použitelnost byla od 1.6.2018 do 31.3.2019.

Neinvestiční příspěvky zřizovatele **ÚZ 00137** ve výši 180.000,- Kč je určena „Na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích. V roce 2019 byla vyčerpána částka 86.400,- a do roku 2020 se přesouvá částka 93.600,-. Časová použitelnost je 1.9.2019 –30.6.2020.

Organizace je zapojená do Šablon pro SŠ a VOŠ II **ÚZ 33063**. Škola tak získala dotaci z veřejných rozpočtů v částce 1 538 055,-, doba trvání je od 1.9.2019 – 31.3.2020. Velice aktivně se podílí



na klíčových aktivitách a plnění svých úkolů v tomto projektu. Nesmíme opomenout, že ve škole proběhly i Šablony I., které byly ukončeny k 30.6.2019.

Vše finančně kryto **Formulář SK405 + ECO007**.

Nebyl nařízen závazný ukazatel – **odvod do rozpočtu zřizovatele** – výše odpisů do 500 tis. Kč.

**Organizace splnila závazný ukazatel - Výsledek hospodaření z hlavní činnosti „ dotace“ ve výši 0 Kč.**

**Výsledek hospodaření z hlavní činnosti „vlastní zdroje“ ve výši 45.611,22 Kč**

**Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti činil 40.110,46 Kč.**

*(viz návrh na rozdělení HV Formulář SK 415)*

○ **Vyhodnocení ostatních účelových příspěvků**

**UZ 00002**

Z veřejné finanční podpory Města Krnov dle rozpočtových pravidel územních rozpočtů, byl naší škole poskytnut příspěvek na provozní náklady celkem ve výši 138.300,- Kč. Z této částky bylo vyčerpáno 121.117,50 Kč a nařízen odvod zpět do rozpočtu Města Krnova ve výši 17.182,50 Kč. Celkové náklady všech projektů činili 166.744,95 Kč, z toho podíl školy a ostatní zdroje činil 45.627,45 Kč. Podíl školy musí být min. 25% z celkových nákladů přijaté dotace.

- Celkové náklady projektu „**Divadelní soubor Červiven**“ činily 56.523,45 Kč. Dotace Města Krnova ve výši 47.000,-Kč nebyla plně vyčerpána, vratka MÚ činila 5.071,- Kč.
- Celkové náklady projektu „**Volnočasový klub Skřítek**“ činily 48.646,50 Kč. Dotace Města Krnova ve výši 49.900,-Kč nebyla plně vyčerpána, vratka MÚ činila 1.403,50 Kč.
- Celkové náklady projektu „**Skřítek – letní příměstský tábor**“ činily 61.575,- Kč. Dotace města Krnova ve výši 41.400,- Kč nebyla plně vyčerpána. Vratka MÚ činila 10.708,- Kč.

V roce 2020 budou pokračovat projekty „Divadelní soubor Červiven“, a „tábor Skřítek“. V prosinci 2019 byly podány nové žádosti o dotace na Město Krnov a budou osloveni sponzoři.

**UZ 0004**

Projekt „**Podpora inkluzivního vzdělávání v Krnově**“ reg. č. CZ.02.3.61/0.0/0.0/15\_007/0000170 byl podporovaný z prostředků Evropské unie v rámci operačního programu „**Investice do rozvoje vzdělávání**“. Žadatelem je Reintegra n.o. Krnov. Naše škola je jedním z 11 partnerů projektu a celkový rozpočet projektu je pro školu 873.200,- Kč (783.200 PN + 90.000 NN). V roce 2016 byla přijata 1. záloha ve výši 101.535,- Kč na základě přehledu čerpání prostředků za období 7 – 11/2016, celkové přímé náklady byly 139.285,- Kč z UZ 4 a nepřímé náklady byly 15.000,- Kč z UZ 5. Projekt trvá od 1. 7. 2016 a ukončen bude 30. 6. 2019 = 36 měsíců. V roce 2017 byly čerpány finanční prostředky v celkové výši 251.190,- Kč.- V roce 2018 byly čerpány finanční prostředky v celkové výši 287 709,42 Kč a v roce 2019 byl projekt celý dočerpán částkou 179.885,- Kč.

Od 1.9.2019 začal obdobný projekt „ Podpora inkluzivního vzdělávání v Krnově II“. Částka, která byla vyčerpána v roce 2019 je 156 649,-Kč. **Formulář SK417**.

## ○ Výnosy v hlavní činnosti

Výnosy v hlavní činnosti jsou v roce 2019 neziskové z vlastních zdrojů, odvíjí se dle skutečných nákladů *viz tabulková část*.

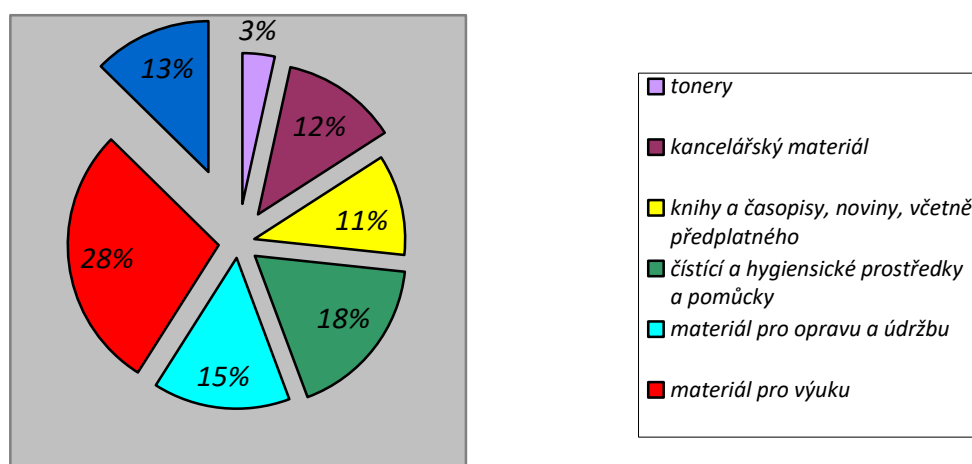
- Výnosy ze stravného zaměstnanců a žáků stravujících se ve Školní jídelně - výdejně, která se nachází v budově na Husově náměstí 1. Provoz je zajištěn vlastními zaměstnanci. Cena stravného za rok 2019 činila pro žáky 30,- Kč a zaměstnance 34,- Kč. Dopltek do plné ceny obědů pro zaměstnance ve výši 40,- Kč je hrazen z provozních výdajů školy. Průměrný počet vydávaných jídel byl cca 188.
- Příjmy za ubytovací služby v budově Domova mládeže. Měsíční sazba na osobu činí 900,- Kč měsíčně, která je případně krácena o prázdniny, praxe, kurzy apod. a to o 30,- Kč na školní den (stanoveno ve vnitřní směrnici). Kapacita internátu je 60 osob, za rok 2019 byl průměrný stav ubytovaných osob 54.
- Příjmy z kurzů, které jsou součástí výuky dle školních vzdělávacích programů. Jedná se adaptační a plavecký kurz 1. ročníků, lyžařský výcvik a kur specializací 2. ročníků a turistický kurz 3. ročníků. Příjmy za výtvarné pomůcky, učebnice, materiál pro výuku, školní exkurze, výlety. Vybírají se zálohy, které jsou vždy řádně a v termínu vyúčtovány dle vnitřní účetní směrnice, se kterou byli seznámeni rodiče i žáci. Přepłatky jsou vráceny žákům v hotovosti nebo na účet.
- Příjmy z kopírování žáků, prodeje kopírovacích karet.
- Příjmy z jednotlivých zkoušek, lektorská činnost.
- Čerpání fondů.
- Příjmy za ztráty kopírovacích karet, vstupních a stravovacích čipů a ochranných oděvů žáků - stanoveno vnitřní účetní směrnici.
- Příjmy z úroků bankovního účtu školy.
- Kurzové zisky z přijatých plateb, ostatní mimořádné výnosy jinde neuvedené.

## ○ Náklady v hlavní činnosti

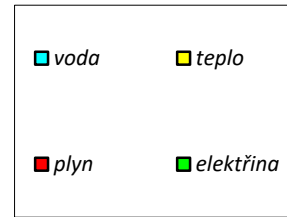
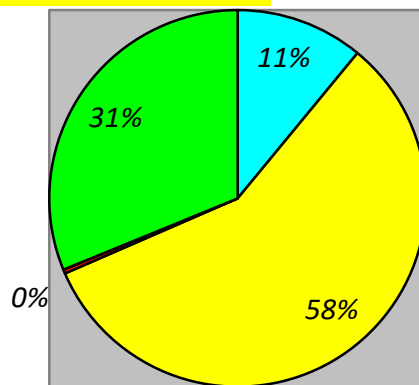
Celkové náklady v roce 2019 z hlavní činnosti činily 42 183 639,07

Zde uvádíme několik významných nákladů:

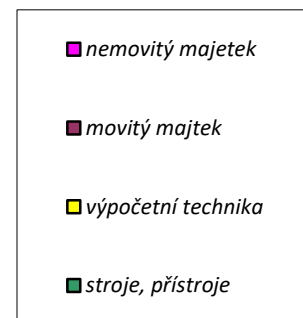
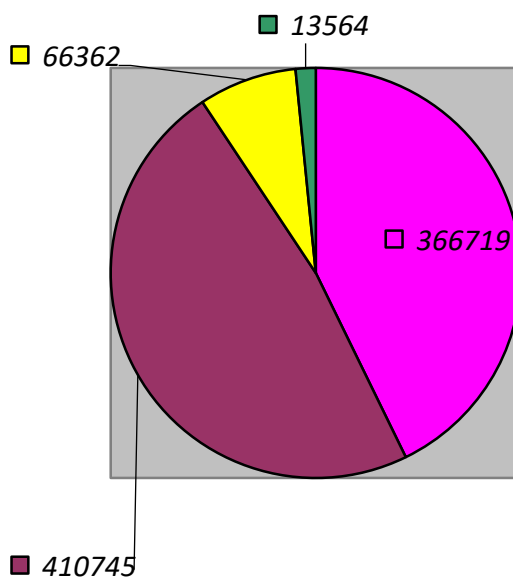
**SÚ 501 spotřeba materiálu**



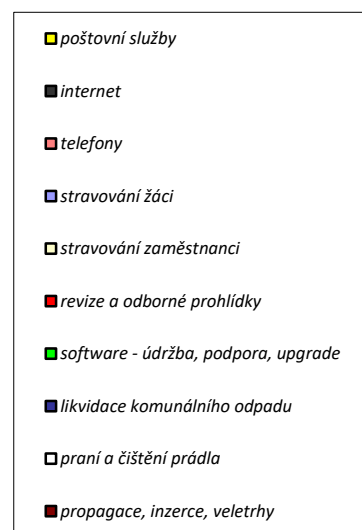
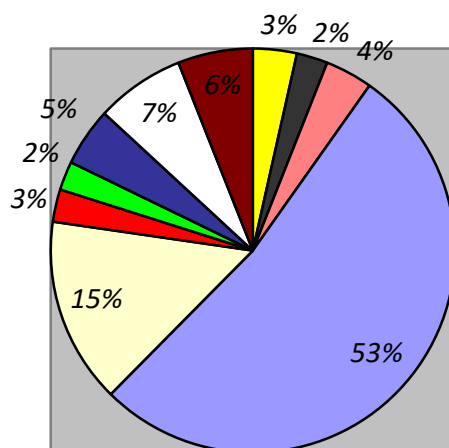
**SÚ 502 spotřeba energie**



**SÚ 511 opravy a údržba**



**SÚ 518 služby**



○ **Výsledek hospodaření**

V roce 2019 byl vytvořen zisk z hlavní činnosti „vlastní zdroje“ a to ve výši 45.611,22 Kč. Tento výsledek hospodaření vznikl díky úspoře z plateb na ubytování žáků na DM. Hlavními náklady pro tento okruh žáků je zachycen především na účtech SÚ 501 (čisticí a toaletní prostředky, materiál na opravu a údržbu), dále SÚ 502 (spotřeba energie), SÚ 511 (oprava a udržování) a ze služeb SÚ 518 to bylo praní a čištění prádla.

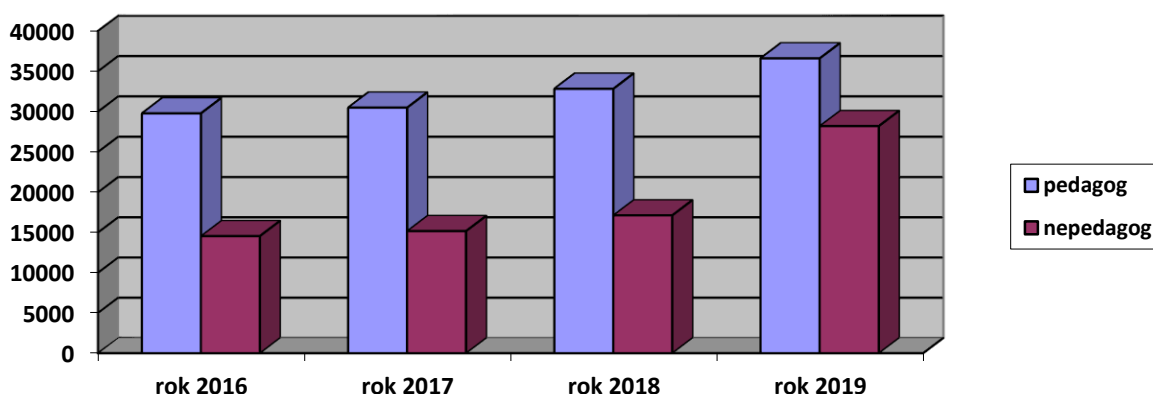
**c) Mzdové náklady, průměrný plat**

Závazný ukazatel se meziročně odvíjí od počtu jednotek výkonů; výkony organizace jsou vyjádřeny počtem žáků střední školy, počtem stravovaných žáků (vlastních i ostatních škol) ve školní jídelně-výdejně a počtem žáků ubytovaných v domově mládeže. V roce 2018 jsme zaznamenali stabilizaci počtu ubytovaných, mírný nárůst v počtu stravovaných a pokračující pokles v počtu žáků, i když pouze v dálkové formě.

Hlavní závazný ukazatel – prostředky na platy a ostatní platby za provedenou práci, byl čerpán stoprocentně. Limit počtu zaměstnanců byl stanoven na 55,64. Dle statistiky P1-04 je přepočtený počet zaměstnanců ze státního rozpočtu 55,4455.

**Vývoj celkových průměrných platů ze státního rozpočtu**

Kategorie	Průměrný plat 2016	Z toho nenárok. složka	Průměrný plat 2017	Z toho nenárok. složka	Průměrný plat 2018	Z toho nenárok. složka	Průměrný plat 2019	Z toho nenárok. složka
Pedagogové	29 795	1 142	30 504	1 568	32 840	1 945	36 607	3 261
Nepedagogové	14 561	605	15 187	952	17 413	854	28 213	1 912



Z tabulky i grafu je vidět, že od roku 2016 dochází k trvalému nárůstu průměrného platu v kategorii pedagogických i nepedagogických pracovníků, který souvisí s rozvojovými programy MŠMT i změnami tarifních tabulek.

#### **d) Plnění plánu hospodaření**

Celkové plnění plánu bylo mírně překročeno o 7 % v nákladech a 7 % ve výnosech. Hospodářský výsledek v hlavní činnosti „přímé náklady a provozní dotace“ byl dodržen a rovnal se nule.

Komentář k tabulce „Přehled a plnění plánu hospodaření“ – rozdíly +/- 10%

##### Náklady:

- SU 501 ve výši +22% - snížení nákupu učebních pomůcek a současně zvýšení nákupu materiálu pro výuku a vybavení lékárníček pro kurzy např. lyžařský
- SU 511 ve výši +68% - větší náklady spojené s rekonstrukcí na Jiráskové ul. 841/1a
- SU 525 ve výši +100% - zákonné pojištění nezahrnuto do plánu 2019
- SU 527 ve výši +31% - zvýšení tvorby FKSP z důvodu navýšení mezd
- SU 544 ve výši +100% - kopírovací karty, čipy a ISIC karty
- SU 557 ve výši +100% – odpis pohledávky 166,44 Kč, žák 4.ročníku, který ukončil studium a toto je nedobytná pohledávka na stravném.
- SU 558 ve výši +116% - pořízení vybavení 2. výtvarných učeben místo jedné
- SU 549 ve výši -53% - kurzové rozdíly z přijatých plateb – vyúčtování projektů
- SU 569 ve výši +100% - zvýšení ostatních finančních nákladů

##### Výnosy:

- SU 602 ve výši +33% - příjmy za ubytování + stravování
- SU 603 ve výši -45% - ukončení pronájmu nebytových prostor se společností Veolia
- SU 604 ve výši +175% - zvýšení příjmu z prodeje – školní bufet
- SU 609 ve výši -91% - nižší příjmy za jednotlivé zkoušky
- SU 644 ve výši -27% - menší zájem o prodej ISIC karet pro žáky
- SU 649 ve výši +1134% - ztráty vstupních a kopírovacích karet žáci byly vysoké
- SU 663 ve výši +100% - kurzové zisky z přijatých plateb (přepočty)

#### **e) Péče o spravovaný majetek**

Účetní jednotka má na základě zřizovací listiny a jejich příloh svěřený do správy majetek, který využívá k výkonu své činnosti. Jedná se o budovu školy na Husovo náměstí 858/1, budovu školy na Jiráskové ul. 841/1a a budovu domova mládeže na Hlubčické ul. 145/2. V budově na Husovo nám. 858/1 se nachází Školní jídelna – výdejna.

- **Přehled investic (416), oprav a údržby (511) majetku v roce 2018 - formulář EKO 007 + tabulková část**

V roce 2019 proběhla rozsáhlá rekonstrukce na budově Jiráskova 841/1a, která byla financována z rozpočtu kraje. Škola tak dosáhla úplně nového vzhledu a to tím, že zastaralé okna byly nahrazeny novými plastovými a celá budova je zateplená a má novou fasádu. Právě výměna oken zapříčinila tomu, že do vnitřních prostor budovy se nainstalovala vzduchotechnika, která má za úkol výměnu vzduchu ve třídách

Rekonstrukce budovy má spojitost s opravami, které byly hrazeny z provozu školy. Většina budovy na Jiráskova 841/1a je vymalována, jsou provedeny částečně nové elektroinstalace a v neposlední řadě také spodní patro (chodba) budovy, které bylo obloženo dřevěnou stěnou je opraveno, tak, že celá chodba působí větším dojmem a je krásně prosvětlená – dřevěná

stěna byla strhnutá a jsou nové omítky vymalované na bílo. V některých místnostech byla položena i nová podlaha.

V červenci 2019 proběhla také výměna zastaralého vodovodního řádu v budově školy na ulici Husovo nám.1. Prostředky ve výši 107.523,- Kč byly čerpány z fondu investic.

Z fondu investic byl také za částku 78.870 Kč nakoupen kopírovací stroj pro pracovníky i žáky školy, který je kompatibilní s čipy sloužícími jak pro vstup do budovy, tak pro odběr stravy. Stroj byl pořízen na Husovo nám.1, jelikož na Jiráskovou 841/1a byl takovýto stroj pořízen v roce 2018. Organizace pořídila z fondu investic interaktivní tabuli, která slouží ke zlepšení podmínek ve výuce.

Dále byl z fondu investic byl pořízen altán z hodnotě 67.867,- Kč. Je postaven na pozemku Domova mládeže a slouží k trávení volného času ubytovaných studentů.

V roce 2020 je naplánována úprava okolí školy na Jiráskove 841/1a, to se týká nových zídek a také nových parkovacích míst. Dále se sekretariát dočká nového vzhledu, zastaralý nábytek bude modernizován.

Do budoucna je plánovaná i oprava venkovního hřiště, které je v současné době využíváno minimálně právě vzhledem ke stavu povrchu.

Organizace má požadavek na MSK ohledně havarijního stavu střechy na Husovo nám.1 a také opravy půdních prostor a nárožní věžičky na Domově mládeže Hlubčická.

Obě budovy školy (Husovo náměstí a Domov mládeže na Hlubčické ulici) čeká v budoucnu zateplení/obnova fasády, na kterou bude škola žádat peněžní dotaci z kraje.

	Provozní dotace UZ 1	Použití FRIM	Vlastní zdroje+ DČ UZ 5	Celkem použito
Altán na Domově mládeže		67.867,-		<b>67.867,-</b>
Interaktivní tabule		44.890,-		<b>44.890,-</b>
Pořízení kopírovacího stroje na budovu Husovo nám.1		78.870,22		<b>78.870,22</b>
Výměna stoupaček Husovo nám.1		107.523,-		<b>107.523,-</b>
Opravy movitého majetku	380.605,58		43.704,-	<b>424.309,58</b>
Opravy výpočetní techniky, servis kopírek	56.362,19		10.000,-	<b>66.362,19</b>
Opravy nemovitého majetku	311.773,71		72.444,-	<b>384.217,71</b>
<b>Celkem:</b>	<b>748.741,48</b>	<b>299.150,22</b>	<b>126.148,-</b>	<b>1.174.039,70</b>

Pojištění nemovitého majetku a pojištění movitého majetku proti základním rizikům a odpovědnosti za způsobenou škodu je centrálně zajištěno zřizovatelem (MSK).

Veškerý svěřený nemovitý i movitý majetek byl řádně inventarizován, inventarizační zápis včetně rekapitulace inventarizovaného majetku je přílohou této výroční zprávy.

Organizace využívá při správě budov volné kapacity dle možností k pronájmům.

#### **f) Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti**

Doplňková činnost organizace je vymezena ve zřizovací listině:

- 123 Ubytovací služby
- 102 Hostinská činnost
- 103 Závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí
- 127 Pořádání kulturních produkcí, zábav, přehlídek a obdobných akcí
- 101 Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování
- 122 Obchodní činnost včetně zprostředkování
- 125 Reklamní činnost a marketing
- 112 Kopírovací práce
- 109 Pronájem majetku
- 144 Mimoškolní výchova a vzdělávání, výchovné, relaxační, zotavovací akce a sportovní kurzy
- 129 Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti

Provozování doplňkové činnosti byla v souladu s touto zřizovací listinou - *Formulář EKO003*.

#### **Srovnání nákladů a výnosy (předchozí rok 2018 a hodnocený rok 2019)**

*Viz tabulková část*

V roce 2019 došlo ke snížení VH o 191.909,19 Kč

Hlavní činnost: 2018 = 233.936,80 Kč, 2019 = 45.611,22 Kč

Doplňková činnost: 2018 = 43.694,07 Kč, 2019 = 40.110,46 Kč

#### **Ubytovací služby**

Účetní jednotka provozuje domov mládeže na ul. Hlubčická, který má kapacitu 60 lůžek a je využíván během školního roku žáky školy. Výnosy z této činnosti jsou tvořeny z pronájmu pro účastníky kulturních akcí pořádaných místním kulturním střediskem, pro účastníky školního plesu (rodiče žáků), pro účastníky soustředění pěveckého sboru.

#### **123 Ubytovací služby - přehled**

---

Náklady	34.013,73
---------	-----------

---

Výnosy	44.359,02
--------	-----------

---

HV	10.345,29
----	-----------

---

### Hostinská činnost

V březnu 2013 byla v budově na Husovo náměstí 1 zřízena provozovna bufetu pro žáky a zaměstnance školy v prostorách výdejny. Provoz bufetu je zajišťován ve vlastní režii. Obraty z prodeje zboží jsou oproti minulému roku vyšší díky většímu sortimentu a tedy většímu zájmu o nákup.

#### 102 Hostinská činnost – přehled

Srovnání	rok 2018	rok 2019
Náklady	43.152,35	73.882,78
Výnosy	50.565,10	83.424,05
HV	7.412,75	9.541,27

### Závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí

Stravování není prováděno, škola již nemá vlastní jídelnu, která tyto služby poskytovala.

### Pořádání kulturních produkcí, zábav, přehlídek a obdobných akcí

Kulturní produkce není prováděna.

### Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování

Škola ve své režii zajišťuje pořádání rekvalifikačních a vzdělávacích kurzů, odborná školení, školení DVPP, jednotlivé zkoušky. Tyto probíhají zejména v prostorách školy, případně zaměstnanci organizace provádějí lektorskou činnost na jiných školách, ve firmách a institucích a tato je fakturována jako služba.

#### 101 Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování - přehled

Náklady	16.940,-
Výnosy	25.650,-
HV	8.710,-

### Obchodní činnost včetně zprostředkování

Obchodní činnost není prováděna.

### Kopírovací práce

Provádění kopírovacích prací, opisy vysvědčení, výpisy z archivu pro bývalé žáky - činnost je minimální.

#### 112 Kopírovací práce - přehled

Náklady	4.162,-
Výnosy	5.344,75
HV	1.182,75



## Reklamní činnost a marketing

Reklamní činnost není prováděna.

## Pronájem majetku

Organizace využívá při správě budov volné kapacity dle možností k pronájmům.

Výnosy z pronájmů učeben jsou stanoveny z větší části na úrovni skutečných nákladů. Příjmy z pronájmu služebního bytu jsou v současné době pravidelné, smlouva je vždy na dobu určitou od 1. 1. do 31. 12. daného roku. Byt obývá p.Houb, který má s organizací sepsanou Dohodu o pracovní činnosti a to na funkci vrátného na budově Jiráskova 841/1a a to po dobu trvání nájemní smlouvy.

Pronájem školního bufetu na budově ul. Jiráskova - smlouva na dobu určitou vždy od 1. 9. do 30. 6.

Školní tělocvična je velmi využívána a tvoří největší podíl na doplňkové činnosti. Prostory využívají převážně dětské skupiny jako je např. gymnastický kroužek nebo také skupiny dospělých osob z řad různých krnovských firem.

### 109 Pronájem majetku - přehled

Náklady	221.051,65
---------	------------

Výnosy	231.382,80
--------	------------

HV	10.331,15
----	-----------

## Mimoškolní výchova a vzdělávání, výchovné, relaxační, zotavovací akce a sportovní kurzy

Tato činnost není prováděna.

## Provozování tělovýchovných zařízení a organizování sportovní činnosti

Výnosy z pronájmu tělocvičny v odpoledních hodinách a víkendech, provoz tělocvičny pouze po dobu školního roku.

Vzhledem k tomu, že se nám ani v roce 2019 nepodařilo aktivně provozovat některé okruhy doplňkové činnosti, zvažujeme ukončení těchto aktivit a jejich vyjmutí ze zřizovací listiny.

Podíl doplňkové činnosti k hlavní činnosti činí cca 1 %.

Hospodářský výsledek vytvořený v doplňkové činnosti bude použit k posílení fondů (se souhlasem zřizovatele) - **Formulář SK 415**.

## Výsledek hospodaření - formulář EKO003

### Náklady

Čistící, hygienické pomůcky	2 045,-
Spotřeba vody	4 382,79
Spotřeba tepla	32 484,80
Spotřeba el.energie	20 565,68
Prodané zboží cizí (potraviny)	69 445,78

Oprava a údržba movitého majetku	17 498,-
Stravování cizí	444,-
Praní prádla	4 184,-
Srážková voda	570,64
Ostatní služby	240,-
Platy	116 558,-
OPP	17 047,-
Náhrady za doč.prac.neschopnost	2 732,-
Sociální pojištění	29 069,-
Zdravotní pojištění	10 537,-
Tvorba FKSP	2 387,-
Odpisy dlouh. majetku	18 478,-
Ostatní finanční náklady (569)	1 381,47
<b>Součet</b>	<b>350 050,16</b>

### Výnosy:

Ubytování cizí	19.185,02
Stravování cizí	888,-
Služby spojené s pronájmem bytu	7.902,28
Služby spojené s pronájmem bufetu	5.652,96
Služby spojené s pronájmem tělocvičny	91.070,-
Služby spojené s pronájmem učebny	8.145,84
Služby spojené s pronájmem ostatní	22.781,-
Prodej služeb např.fofoslužby	5.344,75
Kurzy	23.400,-
<b>Součet výnosy za služby</b>	<b>184.639,85</b>
Pronájem DM	25.174,-
Pronájem byt	32.451,-
Pronájem bufet	1.384,04
Pronájem tělocvična	54.980,-
Pronájem učebny	6.245,28
Pronájem věcí	500,-
<b>Součet výnosy z pronájmu</b>	<b>120.734,72</b>
Výnosy z prodaného zboží	82.536,05
Ostatní výnosy	2.250,-
<b>Součet</b>	<b>390.160,62</b>
<b>HV</b>	<b>40.110,46</b>

### Peněžní fondy

Tvorba a hospodaření s peněžními fondy jsou v souladu s platnými právními normami.  
*Viz formulář EKO007 + SK405.* Organizace vytváří a naplňuje tyto peněžní fondy:

### Fond odměn

Celkovým zdrojem fondu bylo 92.866,- Kč, přiděl 100.000,- Kč ze zlepšeného hospodářského výsledku v roce 2018. Zůstatek k 31. 12. 2019 je 192.866,- Kč.

V roce 2021 bude škola slavit 70 let od svého vzniku a současně by škola měla pořádat celostátní hudební festival středních pedagogických škol. Finanční prostředky z fondu odměn budou použity jako odměny pro organizátory obou akcí.

### **Rezervní fond**

Celkovým zdrojem fondu bylo 80.548,21 Kč, doplnění ve výši 177.630,87 Kč ze zlepšeného HV r. 2018. V roce 2019 byla použito z rezervního fondu částka 2.000,-Kč (viz.komentář v oddíle D Výsledky kontrol). Zůstatek k 31. 12. 2019 je 256.179,08 Kč.

### **Fond investic**

Celkovým zdrojem fondu bylo 930.904,36 Kč, naplnění fondu ve výši odpisů 599.439,-Kč, použito bylo 299.150,22 a to na nákup kopírovačícího stroje, interaktivní tabule, dále pořízení pergoly na Domov mládeže a technické zhodnocení vodovodního potrubí na Husovo nám.1, vše je podrobněji popsáno oddíle 5 Péče o spravovaný majetek.

### **Fond kulturních a sociálních potřeb**

Celkovým zdrojem fondu bylo 388.718,17 Kč, naplnění fondu – 2% ze mzdových prostředků 471.134 Kč. Čerpání ve výši 340.118,- Kč bylo v souladu se zásadami a rozpočtem fondu.

Čerpání na zájezdy, rekreace	206.010,-Kč
Čerpání na rehabilitace, masáže	46.050,-Kč
Čerpání na tělovýchovu	5.000,-Kč
Čerpání na nepeněžní dary	2.803,-Kč
Čerpání na ostatní zákonné použití fondu	80.255,-Kč

Konečný stav fondu k 31. 12. 2019 je 519.734,17 Kč. Nejvíce zaměstnanci čerpali příspěvek na rekreace, což je vidět v rozpisu výše. Ostatní zákonné použití fondu bylo využito na společné setkání zaměstnanců na Den učitelů v dubnu 2019, kde byla připravena společná večeře a bowling. Vedení školy také připravilo pobyt v Hotelu Kamzík v Karlově a to ve spojitosti s poradou týkající se nového školního roku a také školením BOZP, vše se odehrálo v přípravném týdnu na konci srpna 2019. Pobyt trval dva dny a byl zpestřen programem typu teambuilding.

Na rok 2020 plánujeme obdobné akce, protože byly velmi vydařené. Bude také zvýšen příspěvek na čerpání pro každého zaměstnance a to z důvodu vyčerpání fondu.

### **Rezervní fond z ostatních titulů**

Celkovým zdrojem fondu bylo 0,- Kč. Zůstatek k 31. 12. 2019 ve výši 0,- Kč.

**Všechny fondy jsou plně finančně kryty.**

## **g) Pohledávky a závazky**

### **Pohledávky - Formulář EKO002**

Celkový objem pohledávek k 31. 12. 2019 eviduje škola ve výši 711.146,78 Kč, ty vyplývají ze smluvních vztahů z běžné činnosti.

Z odběratelských smluvních vztahů neevidujeme žádnou nedobytnou pohledávku ani pohledávku v soudním řízení.

Pohledávky po lhůtě splatnosti 1.093,- Kč – pohledávka se týká nedoplatku na adaptační kurz.

Vydané zálohy na nákup služeb a materiálu – náklady roku 2020.

Pohledávky za zaměstnance – zálohy na nákup materiálu.

Náklady příštích období.

### **Závazky - Formulář EKO002**

Celkový objem krátkodobých závazků eviduje škola ve výši 6.506.268,54 Kč, dlouhodobého charakteru neevidujeme žádné závazky, žádné spory ze smluvních vztahů nejsou vedeny.

Závazky ze smluvních dodavatelských vztahů jsou splatné v lednu 2020.

V položce přijatých záloh jsou zálohové platby na výkony roku 2020 – stravné, ubytování, lyžařské kurzy, plavecký kurz, výtvarné pomůcky, zapůjčení sborového oblečení a ochranných oděvů pro žáky (vyúčtování dle vnitřní směrnice k 30.6.).

Závazky k ÚSC a MÚ – vyúčtování účelových dotací.

Přijaté zálohy na dotace s vyúčtováním v následujících letech.

Závazky z mezd, časové rozlišení.

Závazky po splatnosti – 0,- Kč

## **h) Plnění povinného podílu**

Organizace splnila plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, tím, že zaměstnávala zaměstnance se ZPS - dva na plný úvazek a dva na zkrácený úvazek.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců za rok 2019: 54,62

Průměrný přepočtený přepočtený počet ZPS za rok 2019: 2,82

Povinný podíl: 2,18

Podíl překročen o: 0,64

## **i) Poskytování informací**

Realizaci § 18 zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů zachycuje níže uvedený přehled.

### **a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí:**

- oficiálně podané písemné žádosti 31

- ústní nejsou evidovány

### **b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí:**

- nebylo podáno odvolání proti rozhodnutí

### **c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu:**

- soud nepřezkoumával žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace

### **d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů:**

- neproběhlo žádné řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona.

#### **d) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:**

- v roce 2019 bylo účtováno za poskytnuté informace celkem: **5 643,- Kč**

#### **j) Závodní stravování**

Závodní stravování je poskytováno ve výdejně školy a je smluvně zajištěno. V návaznosti na provoz jídelny není stravování v době prázdnin zajištěno, avšak zaměstnancům je stravování umožněno - nahrazeno stravenkami. Dodavatelem obědů včetně jejich dovozu je zajištěno Střední školou automobilní Krnov, p. o., obojí zajištěno smlouvami. Zaměstnanci i žáci mají na výběr ze dvou druhů jídel. Příspěvek z FKSP na stravování není poskytován. Vše je dle platných Zásad o hospodaření.

- cena obědu v roce 2019 byla 74,- zaměstnanci hradí 34,-, což je 45%, doplatek 40,-, což je 55% se hradí z provozních prostředků zřizovatele

- cena stravenky byla v roce 2019 70,- zaměstnanci opět hradí 34,- . což je 48%, doplatek 36,-, což je 52% se opět hradí z provozních prostředků zřizovatele.

#### **k) Termín a způsob seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti**

Zpráva o činnosti a plnění úkolů Střední pedagogické školy a Střední zdravotnické školy, Krnov, příspěvková organizace (část za hospodaření za rok 2019) byla projednána Školskou radou do 30. 4. 2020 a zaměstnanci školy byli s touto zprávou seznámeni na poradě dne 14. 4. 2020. S částí, která se týká činnosti a úkolů v oblasti vzdělávání byli pracovníci školy seznámeni na poradách ve dnech 25. a 31. 8. 2020 a Školské radě bude předložena do 15. 9. 2020.

### **K Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů**

Projekty, ve kterých je škola žadatelem projektu ve školním roce 2019/2020

#### **Profesionální rozvoj učitelů II**

Program	Projekt je zaměřen na jedno z/kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí, žáků a studentů, podpora extrakurikulárních/rozvojových aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráce s rodiči žáků a studentů, spolupráce s veřejností.
Datum zahájení realizace	1. září 2019
Datum ukončení projektu	31. srpna 2021
Celkové náklady v Kč	1 538 055,00 Kč

Projekty, ve kterých je škola partnerem

#### **Společný rozvoj inkluze v Krnově**

Program	Projekt se zaměřuje na aktivity podporující kvalitní vzdělávání dětí a žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, které pak budou vyrovnávat jejich vzdělaností rozdíly v hlavním vzdělávacím proudu. Těchto cílů bude dosaženo díky
---------	--

realizaci aktivit na témata daná výzvou - Předškolní vzdělávání a Prevence školního neúspěchu, doplněných o Rozvoj pracovníků ve vzdělávání, prostřednictvím zvyšování jejich klíčových kompetencí v oblasti inkluzivního vzdělávání.

Datum zahájení realizace 1. červenec 2019

Datum ukončení projektu 30. červen 2022

Celkové náklady v Kč 873 200,00 Kč

## L Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

**Kurzy pro veřejnost ve spolupráci s KVIC** – lektorská činnost pracovníků školy

Čtenářské dílny

Angličtina pro mírně pokročilé

**Kurzy pro veřejnost ve spolupráci s EDUCO Krnov**

Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách

**Pilotáže** pro dějepis SŠ ve spolupráce s ÚSTR

## M Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

Přehled projektů spolufinancovaných Městem Krnov 2018

Divadelní soubor Červiven	37 500
Ars voce – činnost dívčího sboru	22 000
Příměstský tábor	41 400

## N Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

**Firmy spolupracující při zajišťování praktického vyučování žáků**

Počet firem	Dlouhodobě spolupracující firmy (uved'te názvy firem, v případě jejich velkého počtu stačí uvést firmy z hlediska spolupráce nejvýznamnější)
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sdružené zdravotnické zařízení Krnov</li> <li>- Mateřské školy v Krnově</li> <li>- Školní družiny při základních školách v Opavě</li> <li>- Slezská diakonie</li> <li>- Školní družina při základní škole v Bruntále</li> <li>- Školní družiny při základních školách v Krnově</li> </ul>

V období souvisejících praxí našich žáků spolupracuje škola se vzdělávacími zařízeními, domovy důchodců, městskými/obecními úřady celého kraje.

<b>Spolupracující partner</b>	<b>Hlavní oblasti a přínosy spolupráce</b>	<b>Forma spolupráce</b>
<b><i>Profesní organizace</i></b>		
Integrovaný záchranný systém	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cvičení IZS</li> <li>▪ kurzy první pomoci pro žáky škol a širokou veřejnost</li> <li>▪ praktické ukázky práce při Kurzu zdravého způsobu života (2. ročníky)</li> <li>▪ praktické ukázky záchrany lidského života v rámci projektu Zachraň (si) život</li> </ul>	nácvik evakuace na domově mládeže, spolupráce
ČMOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ porady</li> </ul>	pravidelně, společné řešení problémů
<b><i>Firmy</i></b> <i>(jiné formy spolupráce než zajišťování praktického vyučování)</i>		
Středisko Slezské diakonie Benjamín – denní stacionář	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dobrovolnická činnost pro klienty denního stacionáře</li> </ul>	mimo odborné praxe pracovalo 6 žáků
Armáda Spásy Slezská diakonie Eurotopie Reintegra	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ v rámci projektu Společný rozvoj inkluze v Krnově, dochází vždy dvojice dívek z oboru Pedagogické lyceum do zařízení a v roli „staršího kamaráda“ nabízejí pomoc při smysluplném trávení volného času dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a jejich podpoře při vzdělávání</li> </ul>	10 žáků – pravidelná spolupráce
<b><i>Další partneři</i></b> (např. úřad práce, obec ...)		
Ostravská Univerzita	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zajištění praxe studentů OU</li> </ul>	dlouhodobá spolupráce
Slezská Univerzita	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ podepsání dohody o vzájemné spolupráci při poskytování praxe studentům SU</li> </ul>	dlouhodobá spolupráce
město Krnov a MěÚ Krnov	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ celoroční kampaň Krnov – Město v pohybu</li> </ul>	spolupráce
Nadační fond Českého rozhlasu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Světluška</li> </ul>	spolupráce
Onko Niké (boj proti rakovině prsu)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ přednášková činnost našich pedagogů</li> <li>▪ benefiční koncerty a akce</li> <li>▪ Květinový den</li> </ul>	lektorování spolupráce
Člověk v tísni	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sněhuláci pro Afriku</li> </ul>	
EDUCO Krnov	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rekvalifikační kurzy</li> </ul>	lektorská činnost

Úřad práce Bruntál	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ besedy</li> </ul>	
Domov důchodců na Rooseveltově ulici v Krnově	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidelná práce s PC</li> <li>▪ kulturní programy</li> </ul>	lektorování, příprava programů

### **Stipendia žáků**

<b>Počet udělených stipendií</b>	<b>Firmy poskytující stipendium</b>
0	



## 0 Přílohy

1. Projekty – tabulka
2. Další vzdělávání - tabulka
3. Fotografie – Výměna oken a zateplení fasády
4. Poděkování Moravskoslezského kraje za účast v krajské potravinové sbírce
5. Potravinová banka v Ostravě – poděkování
6. Poděkování starosty Města Krnov za zapojení do Česko-německého týdne
7. Poděkování MŠ, Karla Čapka, Krnov za přípravu programu „Možná přijde i Mikuláš“
8. Poděkování MŠ a ZŠ Úvalno za přípravu pohádky o Mikulášovi a ztracených balíčcích
9. Poděkování ÚSTR Praha za zapojení do pilotáže digitální aplikace pro práci s prameny HistoryLab
10. Poděkování Světlušky za zapojení do sbírky
11. Poděkování ředitelky Domova na Jarošce za vystoupení divadla Červiven v jejich domově
12. Novinový článek – Bruntálský deník (24. 9. 2019) – Téma festivalu Divadlo na jednu noc
13. Novinový článek – Krnovské listy (8. 11. 2019) – Studenti a rodáci
14. Novinový článek – Krnovské listy (6. 12. 2019)
15. Novinový článek – Bruntálský deník (21. 2. 2020) – Červiven senior uvádí novinku: Adama Stvořitele
16. [www.zameklinhartovy.cz](http://www.zameklinhartovy.cz) – Kočovní herci jako vždy nezklamali
17. Pozvánka na Čtenářskou cestu Krnovem
18. Pozvánka na Vánoční čtení
19. Plakát – Vánoční koncerty Ars voce a hostů
20. Obal CD Dítě školou povinné
21. Diplom – Wolkerův Prostějov – Cena poroty
22. Diplom – Pedagogická poema - Ocenění Alexandru Blahovi za inspirativní výkon v disciplíně čtení
23. Diplom – Pedagogická poema - Ocenění Adéle Špičkové za inspirativní výkon v disciplíně improvizované vyprávění
24. Diplom – Pedagogická poema - Ocenění Vítu Schreibrovi za inspirativní výkon v disciplíně přednes
25. Diplom – 3. místo v okresním kole soutěže v cizích jazycích – jazyk německý
26. Diplom – 3. místo – Lesewettbewerb
27. Diplom – 2. místo – okresní kolo ve volejbale – dívky
28. Diplom – 2. místo – okresní kolo v basketbale – dívky
29. Diplom – 2. místo – okresní kolo v přespolním běhu – chlapci
30. Diplom – 2. místo – okresní kolo v basketbale 3x3 – dívky
31. Diplom – 2. místo – okresní kolo v basketbale 3x3 – chlapci
32. Diplom – 2. místo – okresní kolo florbal challenge – chlapci
33. Diplom – 2. místo – středoškolský atletický pohár – chlapci
34. Diplom – 3. místo – středoškolský atletický pohár – dívky
35. Diplom – 3. místo – okresní kolo ve stolním tenise – chlapci
36. Diplom – 3. místo – okresní kolo ve šplhu – dívky

## Projekty již v realizaci:

Název projektu	Operační program /Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Společný rozvoj inkluze v Krnově	OP VVV	CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_039/0010690	partner příjemce: Základní škola Krnov, Janáčkov nám. 17, okres Bruntál, příspěvková organizace	1 088 400,00 - Kč 21 208 460,37 Kč	Hlavním cílem projektu je podpořit kvalitní vzdělávání dětí a žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, dále dětí a žáků se SVP a žáků ohrožených školním neúspěchem, které pak bude vyrovnávat jejich rozdíly v hlavním vzdělávacím proudu.	1. 7. 2019 - 30. 6. 2022
Profesní rozvoj učitelů II	OP VVV	CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0012613	příjemce	1 538 055,00 Kč	Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: osobnostně profesní rozvoj pedagogů, podpora extrakurikulárních /rozvojových	1. 9. 2019 - 31. 8. 2021

					aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráce s rodiči žáků a spolupráce s veřejností.	
--	--	--	--	--	---	--

<b>Činnosti školy v oblasti zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků</b>	
<i>v seznamu zaškrtněte činnosti, na nichž se Vaše škola aktivně podílí</i>	
<input type="checkbox"/>	Rekvalifikace
<input type="checkbox"/>	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
<input type="checkbox"/>	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
<input type="checkbox"/>	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění
X	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
X	Vzdělávání seniorů
<input type="checkbox"/>	Občanské vzdělávání
<input type="checkbox"/>	Čeština pro cizince
X	Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
X	Jiné: vzdělávání pedagogických pracovníků školy pedagogy školy (ve školním roce 2019/2020)

**Výměna oken a zateplení fasády**  
Situace před výměnou oken a zateplení fasády

Příloha č. 3



Situace po výměně oken a zateplení fasády

